



INDICE

1	SCO	PO	2
2.	CAN	IPO DI APPLICAZIONE	2
3.	TER	MINOLOGIA E ABBREVIAZIONI	2
4.	RES	PONSABILITA'	2
5.	DES	CRIZIONE DELLE ATTIVITA'	2
	5.1.	Scarico su carrello della terapia in monodose	2
	5.2.	Tempistica di verifica dell'associazione paziente-cassetto in fase di allestimento e	
	sommi	nistrazione della terapia	4

STATO DELLE REVISIONI

			conformità norma UNI EN ISØ 9001:2008	
00 13/04/2015	Prima emissione	IBSL A. Ferrari Alburt Jureun	Gruppo VAR UPG23*	IBSL Rubelle RU FAR G.C. Trädei

*E. Arnoldi, M. L. Daminelli, N. Soliveri





1 SCOPO

La presente IO descrive, nell'ambito del servizio di supporto alla Farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica, le modalità di scarico su carrello delle terapie gestite con il servizio monodose.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

USC attive con il servizio.

3. TERMINOLOGIA E ABBREVIAZIONI

ARA Armadio Automatizzato di Reparto

4. RESPONSABILITA'

Personale Infermieristico.

5. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

5.1. Scarico su carrello della terapia in monodose

• Selezionare "LOGIN" sul touch screen dell'ARA



- Digitare User Name e Password negli appositi campi
- Selezionare Enter
- Selezionare la terza icona "Gestione cassettiere e carrelli"

Operatore			
00	ID Operatore:	3	🖬 fubbrais 2012 💽
100	Nome:	Informiere	30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
-	Cognome:	Infermiere	13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26
	Reparto:	CardioChirurgia	27 28 29 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 0000 2012-02-22
Prelievo mar	uale prodotti –		
- Consultazio	ne magazzino pro	dotti caricati e disponibilità armadio automatizzato	2 - C
Prelievo pres	scrizioni		
- Consultazio - Prelievo aut	ne prescrizioni di omatico predotti d	reparto elle prescrizioni	<u> </u>
Gestione cas	settiere e carre		
- Comandi di - Consultazio	aggancio/sgancio ne contenuto cass	carrelli di reparto ietti carrelli di reparto	2
Operatore L	ogistico		
- Comandi op	peratore logistico I	ste di carico/scarico per reso	<u>a.</u>



.



Scarico terapia in monodose su carrello

- Controllare che i cassetti del carrello da attaccare all'Armadio, siano completamente vuoti.
- Avvicinare il carrello all'ARA
- Verificare che l'icona "NO TROLLEY" diventi verde



COMANDI

Blocca

carrello

Selezionare "Blocca carrello"

- Attendere l'identificazione della cassettiera del carrello e indicare che la cassettiera è vuota selezionando "ok"
- Selezionare "Esci"

Shiocca

carrello

- Selezionare la seconda icona "Prelievo prescrizioni"
- Selezionare la riga che identifica la fascia oraria ed il modulo di terapia che si vuole scaricare in monodose su carrello (è possibile utilizzare l'opzione "Modifica Filtro/Ricerca" in modo da selezionare direttamente la fascia oraria o l'area di reparto)

			Prelievo ir	n corso					
Scrizioni attivate Reparto	Card	ioChirurgia		ģ					
Data	Fascia Ora	ria C	Contiene Reparto	Nº Paz	ienti h	Presc. Fis	sse /	Area Reparto	
21 febbraio	da 07:01 a 10	:00 - M1	•	2	:	3		в	
21 febbraio	da 10:01 a 13	:00 - M2	Ē	1	le la	1		A	
21 febbraio	da 13:01 a 17	:00 - P1	C	1		2		в	
21 febbraio	21 febbraio da 17:01 a 21:00 - P2 21 febbraio da 21:01 a 23:59 - N1		E.	2 2 2 2		2 2 3		A	Pa
21 febbraio								в	
22 febbraio da 07:01 a 10:00		:00 - M1	F					в	
riteri di Filtro / R	icerca					Aggiun	gi prescri	zione a lista di p	relie
Fascia Oraria Reparto / Carrello			Area Reparto	Modifica				ок	
Tutte	Carrello		Tutte	Filtro/Ricero					
COMMENT	-Lista di Prelievo								
COMPARED	Gancella	Date	Fascia Oraria	Cont. Reparto	N° Pezienti	N" Presc, Fisse	Area Reparto	Destinazione	
archiellean	Prescrizione	21 febbraio	da 00:00 a 07:00 - N2	-	1	1	А	Cassetto	
op prelievo	Cancella tutto								

- Selezionare "ok" nella sezione "Aggiungi prescrizione a lista di prelievo"
- Selezionare l'icona "CARRELLO"
- Accertarsi, nella sezione "Lista di Prelievo", che la fascia oraria ed il modulo selezionati siano quelli attesi
- Selezionare "Start prelievo" nella sezione "COMANDI"
- Verificare che la fascia selezionata in "Lista prelievo" diventi gialla





Scarico terapia in monodose su carrello

- Attendere il completamento dello scarico della terapia che viene evidenziato sul monitor dal cambiamento di colore della FASCIA SELEZIONATA che DIVENTA di colore AZZURRO.
- Selezionare "Esci"
- Selezionare l'icona "Gestione cassettiere e carrelli"
- Selezionare "Sblocca carrello" nella sezione "COMANDI"
- Verificare la lista di dettagli di scarico e selezionare "ok".
- Staccare fisicamente il carrello
- Selezionare "Esci"

5.2. Tempistica di verifica dell'associazione paziente-cassetto in fase di allestimento e somministrazione della terapia

- Scarichi di terapia in orario notturno tra le 2:00 e le 3:00: l'associazione paziente-cassetto può essere visualizzata, su Farmasafe, 30 minuti dopo il completamento dello scarico di terapia da ARA (attività che termina con lo sblocco del carrello)
- Scarichi di terapia in orario differente al periodo notturno tra le 2:00 e le 3:00: l'associazione paziente-cassetto può essere visualizzata, su Farmasafe, 2 minuti dopo il completamento dello scarico di terapia da ARA (attività che termina con lo sblocco del carrello)

Pertanto NON E' CONSIGLIATO scaricare la terapia dall'armadio automatizzato dalle ore 2:00 alle ore 3:00.