



INDICE

1	SCOPO.....	2
2.	CAMPO DI APPLICAZIONE	2
3.	TERMINOLOGIA E ABBREVIAZIONI.....	2
4.	RESPONSABILITA'	2
5.	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'.....	2
5.1.	Prelievo manuale di un farmaco in monodose	2
5.2.	Tempistica di verifica dell'associazione paziente-cassetto in fase di allestimento e somministrazione della terapia	3

STATO DELLE REVISIONI

Rev	Data	Modifica	Redazione	Verifica contenuti e conformità norma UNI EN ISO 9001:2008	Approvazione
00	13/04/2015	Prima emissione	IBSL A. Ferrari <i>A. Ferrari</i>	Gruppo FAR HPG23* N. Soliveri RQ IBSL M. Picardi RQ FAR V. Gatti	IBSL R. Daminelli RU FAR G.C. Taddei <i>R. Daminelli</i> <i>G.C. Taddei</i>

*E. Arnoldi, M. L. Daminelli, N. Soliveri

1 SCOPO

La presente IO descrive, nell'ambito del servizio di supporto alla Farmacia per la gestione informatizzata del farmaco in unità posologica, le modalità di prelievo manuale di un farmaco in monodose.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

USC attive con il servizio.

3. TERMINOLOGIA E ABBREVIAZIONI

ARA Armadio Automatizzato di Reparto

4. RESPONSABILITA'

Personale Infermieristico.

5. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

5.1. Prelievo manuale di un farmaco in monodose

Il farmaco prelevato manualmente viene scaricato nel secondo cassetto posto sotto il touch screen guardando frontalmente l'ARA. Il cassetto è denominato cassetto "EMERGENZA".

- Selezionare "LOGIN" sul touch screen dell'ARA
- Digitare User Name e Password negli appositi campi
- Selezionare Enter
- Selezionare la prima icona "Prelievo manuale prodotti"



- Selezionare “Nome commerciale” nella sezione “Criteri di ricerca”
- Inserire i primi caratteri della specialità medicinale da prelevare manualmente e premere “ENTER”
- Selezionare “ok” nella sezione “Aggiungi prescrizione a lista di prelievo”
- Selezionare la quantità desiderata (selezionando “+” o “-“) nella schermata di “Conferma prelievo prodotto”
- Selezionare “ok”
- Selezionare “Start prelievo” nella sezione “COMANDI”
- Verificare che la linea in “Lista prelievo” diventi gialla
- Attendere il messaggio di “Fine operazione di scarico”
- Aprire lo sportello metallico del cassetto “EMERGENZE” e prelevare i farmaci
- Selezionare “Ok” sulla schermata di “Fine operazione di scarico”
- Selezionare “Esci”

5.2. Tempistica di verifica dell’associazione paziente-cassetto in fase di allestimento e somministrazione della terapia

- Scarichi di terapia in orario notturno tra le 2:00 e le 3:00: l’associazione paziente-cassetto può essere visualizzata, su Farmasafe, 30 minuti dopo il completamento dello scarico di terapia da ARA (attività che termina con lo sblocco del carrello)
- Scarichi di terapia in orario differente al periodo notturno tra le 2:00 e le 3:00: l’associazione paziente-cassetto può essere visualizzata, su Farmasafe, 2 minuti dopo il completamento dello scarico di terapia da ARA (attività che termina con lo sblocco del carrello)

Pertanto NON E’ CONSIGLIATO scaricare la terapia dall’armadio automatizzato dalle ore 2:00 alle ore 3:00.