



PRESIDIO PAPA GIOVANNI XXIII DELEGA RITIRO SACCHETTO SOSTITUTIVO DEL PASTO IN MENSA

Si precisa che:

- ogni operatore può ritirare **max 2 sacchetti** incluso il proprio (è consentita 1 sola delega per operatore)
- bisogna **compilare il modulo in modo leggibile** (nome e matricola comprensibili)
- è previsto l'addebito a costo agevolato di **1 solo pasto al giorno per ogni operatore e solo se in turno;** **l'eventuale secondo pasto verrà addebitato a prezzo pieno**
- per chi possiede tessere ricaricabili, prima della richiesta del pasto verificare la presenza di **sufficiente credito residuo nella tessera ricaricabile**

CLASSICO	VEGETARIANO	INSALATONA (martedì)	PIZZA (mercoledì e venerdì)	PIATTO FREDDO (lunedì e giovedì)
1 primo 1 secondo 1 frutto o budino 1 yogurt o dolce 2 panini 1 acqua posate	1 primo 1 secondo vegetariano 1 insalata del giorno con condimenti monoporzioni 1 yogurt o budino o frutto o mousse o dolce 2 panini acqua posate	1 primo 1 insalatona del giorno con condimenti monoporzioni 1 frutto o budino o mousse o dolce o yogurt 2 panini 1 acqua posate	1 porzione di margherita 1 insalata del giorno con condimenti monoporzioni 1 yogurt 1 dolce 1 acqua posate	1 primo 1 secondo freddo 1 insalata del giorno con condimenti monoporzioni 1 frutto o budino o mousse o dolce o yogurt 2 panini 1 acqua posate

NB: I pasti vanno consumati entro 1 ora dal ritiro o conservati in frigo e consumati in giornata

Per ogni tipologia di sacchetto è possibile richiedere in sostituzione del secondo un affettato del giorno o un formaggio confezionato

	Cognome e Nome	Matricola (dipendente o non dipendente)	Barrare la scelta					Firma
			Classico	Vegetariano	Insalatona	Pizza	Piatto freddo	
1								
2								

Prenotazione: inviare il fax n. 035 267 4831 entro le ore **9.30**. Il singolo sacchetto personale si può ritirare direttamente in mensa senza fax.

Ritiro sacchetti: presso la mensa dalle 11.30 alle 15.00