

Prot. 1321

Bergamo, 16 gennaio 2018

Ai Direttori di Dipartimento

Ai Direttori/Responsabili UOC/UOS/UOSD

Ai Responsabili di Dipartimento per la DPSS

Ai Coordinatori delle Professioni Sanitarie e  
Sociali

Ai Dirigenti Medici

e.p.c. Al Direttore Generale Dr.ssa M. B. Stasi

Al Medico legale Dr. M. Marchesi

Alla RQA Dr.ssa MG Cattaneo

**Oggetto: Revisione 02 della Procedura Specifica “Conteggio delle garze/batuffoli radiopachi, dei taglienti, degli aghi chirurgici da sutura e di ogni altro materiale utilizzato” e conteggio degli strumenti chirurgici**

Si trasmette la revisione 02 della procedura a valenza aziendale sul conteggio garze e affini che prevede un'integrazione relativa al conteggio degli strumenti chirurgici.

Gli Operatori Sanitari impegnati in ambito chirurgico sono tenuti alla rigorosa applicazione del conteggio degli strumenti chirurgici (a inizio e a fine intervento) e all'utilizzo della check-list prevista, da compilare secondo le modalità illustrate in procedura pari argomento, **inserendola all'interno della documentazione clinica della persona assistita.**

Come già richiamato in una nota precedente tesa a diffondere la revisione 01 della citata procedura, si sottolinea che la letteratura è unanime nel ribadire che “tutti i membri dell'equipe operatoria dovrebbero sentirsi responsabili della prevenzione della ritenzione dei dispositivi medici all'interno del sito chirurgico”.

E' richiesto ai destinatari della presente comunicazione, la diffusione presso i propri collaboratori.

La procedura e i relativi allegati sono disponibili ai seguenti link della intranet aziendale:

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/PSpDPSSDM05.doc>

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/All01PSpDPSSDM05.doc><http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/All02PSpDPSSDM05.doc>

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/All03PSpDPSSDM05.pdf>

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/All04PSpDPSSDM05.pdf>

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/All05PSpDPSSDM05.pdf>

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/All06PSpDPSSDM05.pdf>

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/Mod01PSpDPSSDM05fronte.doc>

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/Mod01PSpDPSSDM05retro.doc>

<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/Mod02PSpDPSSDM05fronte.rtf>

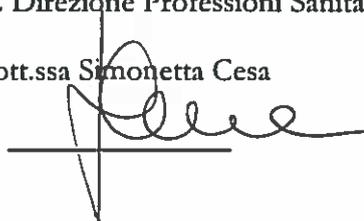
<http://oracolo/qualit/proceduregenerali/PG17MQ7/PSpDPSSDM05/Mod02PSpDPSSDM05retro.rtf>

Tale procedura sarà attiva a partire dal 1 febbraio 2019.

Confidando nella collaborazione di tutti, si porgono i più distinti saluti.

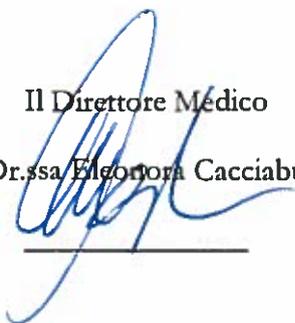
Il Direttore dell'UOC Direzione Professioni Sanitarie e Sociali

Dott.ssa Simonetta Cesa



Il Direttore Medico

Dr.ssa Eleonora Cacciabue



Il Direttore Sanitario

Dr. Fabio Pezzoli



Il Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Manuela Ghilardi (035 2673993)

Visto – procedere: Il Risk Manager: Dr. Gabriele Pagani

