



Dedalus
SOFTWARE FOR HEALTHCARE

FARMASAFE@

**SISTEMA INTEGRATO PER LA GESTIONE DELLA
FARMACOTERAPIA**

**MANUALE
TERAPIA ALLA DIMISSIONE**

VERSIONE 4.2.0

Indice

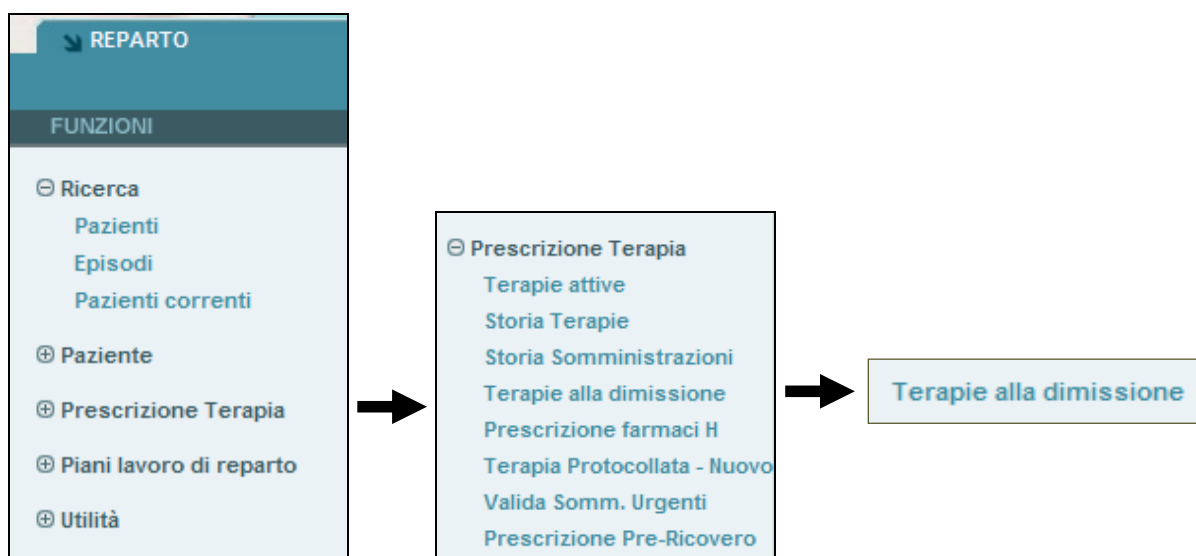
1.	PRESCRIZIONE DI TERAPIA ALLA DIMISSIONE	3
1.1.	Come visualizzare le terapie alla dimissione di un paziente	3
1.2.	Come prescrivere una nuova terapia alla dimissione	4
1.2.1.	Recupera Terapia	5
1.2.2.	Stampa Terapia	6
1.2.3.	Aggiungi FARMACO	7
1.3.	Modifica ed eliminazione di una prescrizione	8
2.	CONSEGNA FARMACI ALLA DIMISSIONE	10
2.1.	Consegna farmaci alla dimissione con numero coda	11
2.2.	Consegna farmaci alla dimissione senza numero coda	14
2.3.	Targatura e controlli	16

1. PRESCRIZIONE DI TERAPIA ALLA DIMISSIONE

Questa funzione consente di prescrivere terapie alla dimissione di un paziente ed è attivabile anche se l'episodio clinico scelto è già concluso.

1.1. Come visualizzare le terapie alla dimissione di un paziente

Una volta preso in carico il paziente selezionato, posizionarsi nel menù di sinistra "Funzioni", premere "Prescrizione Terapia" e scegliere "Terapie alla dimissione":



Si aprirà una pagina contenente in alto i dati riepilogativi del paziente e in basso una maschera in cui è possibile ricercare eventuali terapie già registrate. Per visualizzare le eventuali terapie alla dimissione registrate in occasione di altri ricoveri è necessario non valorizzare il campo "Num. Pratica" e premere "Ricerca"; se non valorizzato restituirà l'elenco dei farmaci prescritti raggruppandoli per episodio clinico, dal meno recente al più recente:



The screenshot shows the 'Cardiochirurgia Degenza' interface. At the top, it displays the patient's name, sex (M), and age (86). Below this, there is a section for 'RICERCA PRESCRIZIONE FARMACI ALLA DIMISSIONE' with a search input field and buttons for 'Ricerca' and 'Azzera'. The main part of the screen is a table titled 'LISTA PRESCRIZIONE' with the following data:

	Data dimissione	Reparto	Numero pratica	Stato consegna
1	25/02/2011	Cardiochirurgia - Reparto di degenza	111005481	prescritto

Below the table, the 'Farmaci' section lists: PREDNISONE MG. 5, 2 COMPRESSA, and Posologia: 3 volte al d.

I dati visualizzati presenteranno per ciascun ricovero l'indicazione del Reparto, Numero pratica e Data dimissione, col dettaglio dei singoli farmaci comprensivi di quantità prescritta, posologia e Stato consegna (*prescritto, consegnato, inviato, etc.*).

1.2. Come prescrivere una nuova terapia alla dimissione

Se invece per il ricovero afferente all'episodio selezionato non esistono precedenti registrazioni, dopo aver premuto Ricerca comparirà la barra con il pulsante "Nuovo", per inserire l'unica prescrizione consentita per

This screenshot shows the same patient record as the previous one, but the 'LISTA PRESCRIZIONE' table is empty. A warning message is displayed: 'ATTENZIONE! Nessuna prescrizione presente'. At the bottom left of the interface, there is a 'Nuovo' button.

l'episodio corrente.

In alto compariranno tutta una serie di informazioni relative alla "testata" della prescrizione, alcune delle quali (Data dimissione e Data consegna) preimpostate con data odierna o con altre informazioni eventualmente reperite dall'anagrafica paziente (Telefono):

PRESCRIZIONE FARMACI ALLA DIMISSIONE

Data dimissione: [dd/mm/aaaa] 07/01/2010 Data consegna: [dd/mm/aaaa] 07/01/2010 Consegna a domicilio Stato:

Telefono: 542137 Comune: Prov: Cap: Indirizzo:

> Aggiungi FARMACO > Recupera Terapia > Stampa Terapia

Dettaglio pulsanti:

> Aggiungi FARMACO > Recupera Terapia > Stampa Terapia

1.2.1. Recupera Terapia



Per prescrivere terapie già somministrate durante la degenza è necessario premere il pulsante "Recupera Terapia"; il sistema riporterà tutte le terapie non protocollate che rientrano tra i farmaci prescrivibili alla dimissione. Per ciascuna terapia il campo Posologia sarà a testo libero e combinerà il dato dello schema orario e giornaliero (o dicitura al bisogno o infusione continua) con quello della posologia standard eventualmente corredata da note:

> Aggiungi FARMACO > Recupera Terapia > Stampa Terapia

> FARMACI

Pezzi*	Forma	Posologia*	Nota AIFA
7	FIALA	ore: 22 dosi: 1 F tutti i giorni	Durata della terapia* Seleziona fino a rivalutazione medica proseguire per Num. giorni
	FLACONE INSULINA	infusione continua 50 UI	Durata della terapia* Seleziona Num. giorni
	FIALA	infusione continua 3 F	NOTA AIFA :3 Durata della terapia* Seleziona Num. giorni

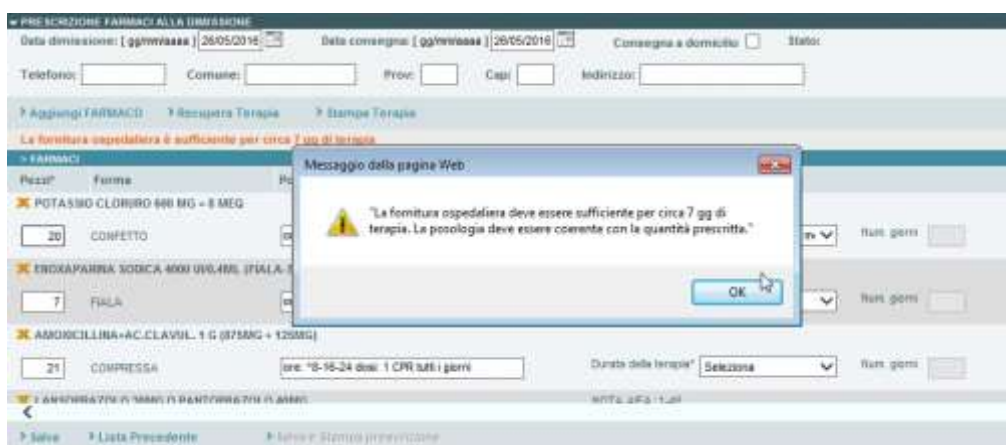
< > Salva > Lista Precedente > Stampa prescrizione

Sul recupero della terapia viene valorizzata la quantità (Pezzi) calcolando il fabbisogno giornaliero di farmaco (in base allo schema orario) e

moltiplicandolo per il numero di giorni di terapia che rientrano (in base allo schema giornaliero) nella durata di copertura della ricetta. Esiste un'apposita parametrizzazione per indicare i giorni di copertura della terapia alla dimissione (in genere 7 giorni). Tale logica viene applicata soltanto sulle terapie al bisogno ed orario standard. Se i farmaci recuperati sono stati prescritti durante la degenza in gocce o in applicazioni allora la quantità viene impostata ad 1.

Il campo Durata della terapia (ex campo Ripetibilità) presenta le opzioni "fino a rivalutazione medica", per quelle terapie che verosimilmente saranno riprescritte dal medico curante, e "proseguire per" per le terapie che hanno una durata predefinita spesso inferiore ai 7 giorni.

Se si modifica il numero dei pezzi di una terapia recuperata facendo superare il valore suggerito al momento del recupero appare un messaggio di warning:



Il numero di pezzi viene ricalcolato al cambio della durata della terapia (campo num giorni) ma solo se la durata è inferiore a 7.

Attraverso l'icona a forma di "X" rossa posta a sinistra del farmaco è possibile cancellare il singolo farmaco.

Se invece la terapia somministrata durante l'episodio non presenta farmaci prescrivibili alla dimissione comparirà il seguente messaggio:



1.2.2. Stampa Terapia



Se il medico desidera visualizzare e stampare le terapie ancora attive prescritte durante la degenza, come verifica della prescrizione alla

Terapie attive alla data: 07/01/2010 08:47

CIPROFLOXACINA 200 MG E.V.
 Da 13/04/2008 10:40- 02/04/2009 12:30 8-20 ev-infusione tutti i giorni Conferma: No

Posologia:
 ore 8 1 FLACONE
 ore 20 1 FLACONE

Note:

VANCOMICINA 500 MG E.V.(DIL.IN 10 ML) III SCELTA (MOD.1434) USO ANCHE PER OS in FISIOLÓGICA ML. 250
 Da 08/04/2008 17:01- 8-20 ev-infusione tutti i giorni Conferma: No

Posologia:
 ore 8 2 FLACONE, 1 FLACONE
 ore 20 2 FLACONE, 1 FLACONE

dimissione, può premere il pulsante “Stampa Terapia”.

1.2.3. Aggiungi FARMACO

[> Aggiungi FARMACO](#)

Premendo “Aggiungi FARMACO” il sistema richiamerà la funzione di ricerca farmaci con le stesse modalità utilizzate per la prescrizione della terapia ai degenti (vedi apposito manuale).

All’atto della selezione del farmaco il sistema eseguirà dei controlli aggiuntivi rispetto a quelli previsti per la terapia ai degenti; esso infatti dovrà:

- essere un prodotto virtuale
- non appartenere alle classi merceologiche nutritive o idrosaline
- essere incluso nel magazzino centrale con stato di abilitazione “Aperto”
- essere in PTO

Inoltre almeno un commerciale associato al prodotto selezionato dovrà essere di fascia “A”. Se il farmaco selezionato non passa i criteri di prescrivibilità previsti, apparirà in basso un messaggio col motivo specifico esempio:



ATTENZIONE!

FARMACO NON PRESCRIVIBILE: IL FARMACO SELEZIONATO APPARTIENE ALLE CLASSI MERCEOLOGICHE NUTRITIVE O IDROSALINE

Se invece il farmaco è prescrivibile comparirà la maschera relativa con i dati della quantità, della posologia e della durata da valorizzare:

Dopo il salvataggio, sarà possibile stampare la terapia. Se si vuole prescrivere un altro farmaco è sufficiente cliccare nuovamente su “Aggiungi farmaco”, e premere nuovamente Salva e Stampa prescrizione.

Premendo invece il pulsante Lista precedente è possibile ritornare alla pagina precedente, dove risulteranno visibili i farmaci appena registrati (raggruppati per episodio clinico).

Se si è tornati nella Lista precedente e si vuole aggiungere un nuovo farmaco alla terapia è necessario cliccare su uno dei farmaci o sulla data dimissione: si rientra così nella pagina di dettaglio della prescrizione.

LISTA PRESCRIZIONI			
Data dimissione	Reparto	Numero pratica	Stato consegna
26/10/2017	Cardiologia - Reparto di degenza adulti		prescritta
Farmaci:			
WARFARIN MG. 5		20 COMPRESSA	Posologia: ore: 12; dose: 1 CPR tutti i giorni

1.3. Modifica ed eliminazione di una prescrizione

Per modificare una prescrizione è sufficiente cliccare sul nome del farmaco prescritto. Per eliminare la terapia è necessario cliccare la “X” rossa.

Terapia alla dimissione

Chirurgia 1 Degenza Utente: HOUSEGREGORY mercoledì 20 aprile 2016

Cognome: _____ Nome: _____ Sesso: _____ Età: _____ Nota: _____

Episodio clinico: _____ Numero Ricovero: _____ Data Ingresso: _____ Cilo: Chirurgia 1 Degenza


Unità di degenza: T4P1 Letto: 03 Stato: Aperto

▼ RICERCA PRESCRIZIONE FARMACI ALLA DIMISSIONE

Num. pratica:

> Ricerca > Azzerà

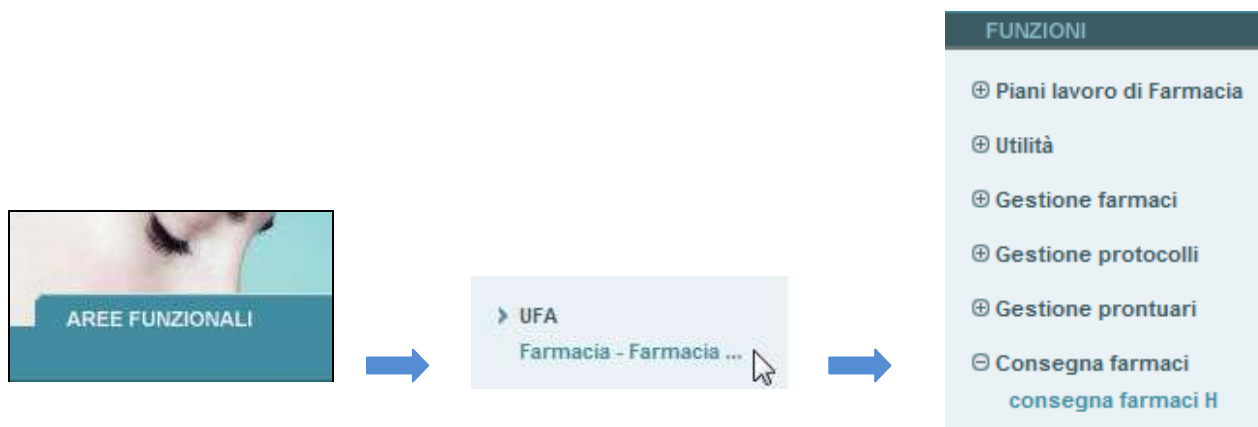
▼ LISTA PRESCRIZIONI

Data dimissione	Reparto	Numero pratica	
1 	28/04/2016	Chirurgia 1 Degenza	111021153 Stampa prescrizione
Farmaci:			
DILTAZEM CL 60 MG COMPRESSE DIVISIBILI		21 COMPRESSA	Posologia: ore: 6-15-22 dosi: 1 CPR tutti i giorni Prescritta
ENOXAPARINA SODICA 4000 UI/0,4ML (FIALA-SIRINGA SOTTOCUTE)		4 FIALA	Posologia: ore: 22 dosi: 1 F ogni 2 giorni Prescritta
FUROSEMIDE MG 20 IM/E.V.		14 FIALA	Posologia: ore: 6-18 dosi: 1 F tutti i giorni Prescritta
VALPROATO DI SODIO+AC VALPROICO 500 MG (RILASCIO PROLUNGATO)		11 COMPRESSA	Posologia: ore: 12 dosi: 1 CPR ore: 18 dosi: 0,5 CPR tutti i giorni Prescritta
DIGOSSINA 0,25 MG		10 COMPRESSA	Posologia: d0d1 Prescritta

La modifica e l'eliminazione di una terapia è consentita solo se lo stato della prescrizione è "Prescritto" e la Farmacia non ha ancora preso in carico la prescrizione.

L'icona "X" scompare qualora ci sia la gestione File F ed i farmaci siano già stati rendicontati.

2. CONSEGNA FARMACI ALLA DIMISSIONE



La consegna dei farmaci alla dimissione è unificata alla consegna centralizzata in Farmacia dei farmaci H. Il piano di consegna è unico ed anche le funzionalità collegate non cambiano.

▼ RICERCA CONSEGNA FARMACI H CENTRALIZZATA

Cognome	Codice fiscale	Numero pratica	Stato prescrizione	Luogo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Prescritto ▼	Farmacia ▼
Da (data consegna)	A (data consegna)	Codice prescrizione	Centro di costo	
<input type="text" value="13/07/2013"/>	<input type="text" value="11/09/2013"/>	<input type="text"/>	Selezionare un centro di costo ▼	

[> Ricerca](#)
 [> Azzerà](#)
 [> Stampa Reintegro](#)

Una volta impostati i filtri preferiti (in cui di default “Stato prescrizione” è impostato a “prescritto” e “Luogo” a “Farmacia”) cliccare sul pulsante Ricerca:

> LISTA CONSEGNA FARMACI H

Paziente	Numero Pratica	Centro di costo	Luogo di consegna	Data Consegna prevista	Pratica Evasa
<input type="text"/>	19/09/1932 1	Chirurgia 1 Degenza	Farmacia	20/04/2016	

Verrà visualizzato un elenco di pazienti che necessitano di una consegna. Con il dettaglio di: nome e cognome del paziente, data di nascita, numero

pratica, centro di costo, luogo di consegna, data di consegna e una spunta che indica lo stato di evasione della pratica.

FONDAZIONE DEL ██████████ PER L'ONCOLOGIA				
<i>Reintegro Consumi</i>				
Copione	Codice fiscale	Dossiero Pratica	Stato prescrizione *	Luogo
Da	X	Codice prescrizione	Prescritto	Farmacia
19/08/2013	1618/2013	-	Contro di conto	-
<i>Lista consegne</i>				
Magazzino: -				
Ubicato in	Farmaco	Quantità		
----	VF_00106 GEFITINIB 250 MG CPR	10 PEZZI		
----	VF_00190 TALEDOMIDE 50 MG CPR	10 PEZZI		
----	VF_00181 PULVICORANT 150 MG DR 2 SR	4 PEZZI		
----	VF_00119 ACETABOLAMIDE 150 MG CPR	11 PEZZI		
----	VF_00119 VINDORELSONA 20 MG CPR	11 PEZZI		

* Quando si filtra per stato "Consegnato" la data di consegna deve essere quella effettiva (e non quella prevista).

Il colore del semaforo cambia colore in base alla data:

- Verde: giorno corretto per la consegna e quindi il farmaco è consegnabile;
- Giallo: si è in anticipo di alcuni giorni, parametro configurabile, rispetto alla prescrizione medica (il farmaco è comunque consegnabile);
- Rosso: farmaco non consegnabile.

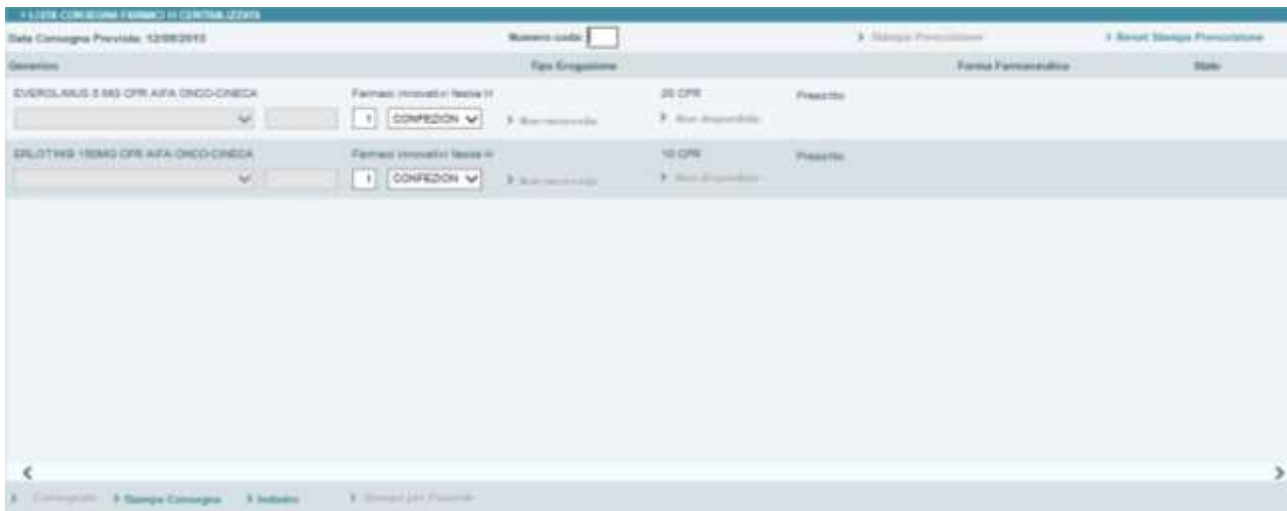
Sarà possibile ottenere una stampa del reintegro consumi, generata a seconda dei filtri di ricerca selezionati, a tal proposito bisognerà cliccare su "Stampa Reintegro".

In fase di consegna, se la forma farmaceutica del farmaco da consegnare è configurata come "consegna unitaria" (es: flacone gocce) o se il commerciale è configurato per la "consegna unitaria" (esempio Clexane), la quantità viene valorizzata ad 1 confezione indipendentemente dalla prescrizione del medico.

La gestione della consegna presenta due varianti a seconda della presenza o meno del numero di coda (dipende dall'installazione), nei successivi paragrafi verranno argomentate le due modalità.

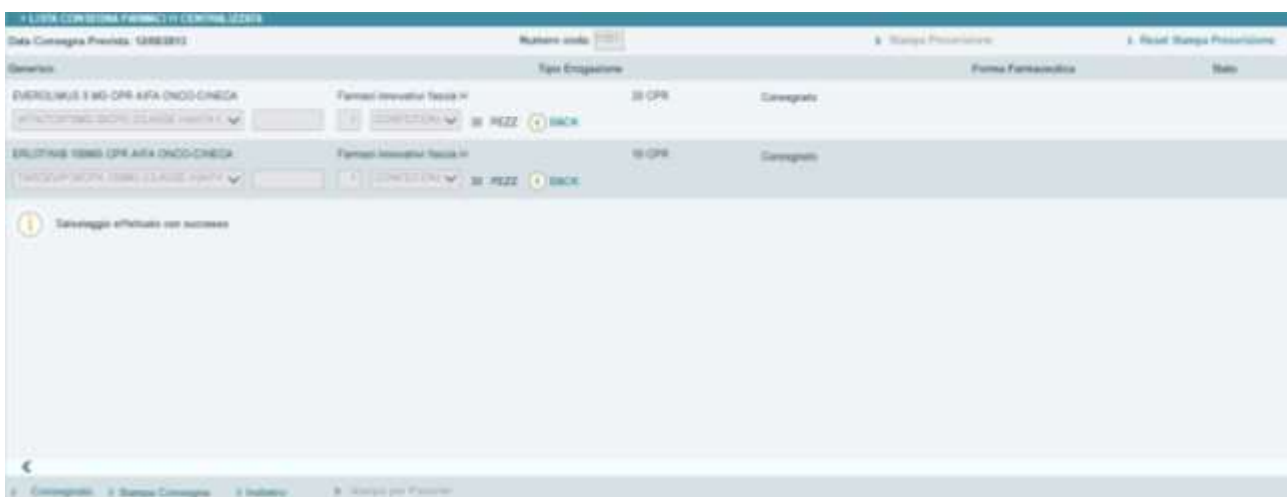
2.1. Consegna farmaci alla dimissione con numero coda

Per effettuare la consegna come prima cosa cliccare sul nome del paziente, si aprirà una schermata in cui bisogna riportare il numero corrispondente preassegnato al paziente in coda; solo dopo il pulsante “Stampa prescrizione” risulterà abilitato:



Fino a questa fase i tasti "Non necessita", "Non disponibile" e la lettura del codice commerciale risulteranno disattivati. Cliccando su “Stampa prescrizione” verrà consegnato al paziente il promemoria che contiene il suo numero di attesa. Fatto ciò il medico non può più cambiare la sua prescrizione; a meno che non gli si riattivi il pulsante back tramite il tasto “reset stampa prescrizione”, che consente poi di ricominciare da zero tutta la procedura sopra descritta. La stampa della prescrizione viene inviata automaticamente alla stampante senza l’anteprima.

Ora anche il pulsante “consegnato” risulta abilitato, perciò al fine di registrare la consegna bisognerà selezionare il commerciale corretto e il numero di confezioni:



Ovviamente è possibile anche selezionare il pulsante “non necessita” anche senza la lettura del codice commerciale:



Oppure, in maniera del tutto analoga il “non disponibile”:



In tutti i casi è sempre presente il pulsante back per portare il farmaco ad uno stato precedente qualora si rendesse necessario.

Alla fine di tutta la procedura è possibile stampare tramite il pulsante “Stampa consegna”. La stampa della consegna viene inviata

Azienda Ospedaliera [REDACTED]					
Ambulatorio consegna farmaci					
DOCUMENTO DI CONSEGNA FARMACI					
					Num. Coda: F001
Cognome	Nome	Sesso	Data nascita	Numero ricovero	Data ingresso
MALATO	IMMAGINARIO	M	01/02/1944	TMP24746	08/04/2011 00:00
Medico prescrittore		CDC richiedente		Data ultima consegna	
[REDACTED]		453- Oncologia Medica- Day hospital		12/08/2013	
Data consegna prevista 12/08/2013 (prescritta il 12/08/2013)					
Farmaci prescritti					
Magazzino: A					
Ubicato in:	Codice:	Descrizione:			Quantità:
001 267	1267	EVEROLIMUS 5 MG CPR AIFA ONCO-CINECA			20 CPR
	450993	AFINITOR*5MG 30CPR (CLASSE H)AIFA ONCO-CINECA			30 CPR (30 x 1)
Dt. cons. effettiva:	Tipo:	Ripetibilità:	Dose Posol.:	Posologia:	
12/08/2013	1	fino a controllo	1 giorni alterni	prova	
Non necessita					
Codice:	Descrizione:				Quantità:
4881	ERLOTINIB 150MG CPR AIFA ONCO-CINECA				10 CPR
422636	TARCEVA*30CPR 150MG (CLASSE H)AIFA ONCO-CINECA				NON NECESSITA
Data:	Tipo:	Ripetibilità:	Dose Posol.:	Posologia:	
12/08/2013	1	fino a controllo	1 giornaliera	prova	
L'ADDETTO ALLA PREPARAZIONE			FIRMA DEL PAZIENTE CHE RITIRA		
[REDACTED]			MALATO IMMAGINARIO		

automaticamente

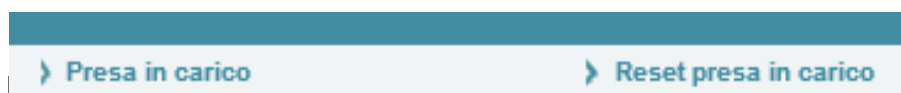
alla stampante senza l'anteprima.

2.2. Consegna farmaci alla dimissione senza numero coda

Per effettuare la consegna come prima cosa cliccare sul nome del paziente,

verrà visualizzata la seguente schermata:

Quando si desidera prendere in carico la pratica di consegna basterà cliccare su “Preso in carico”:



non gli si riattivi il pulsante back tramite il tasto “reset stampa prescrizione”, che consente poi di ricominciare da zero tutta la procedura sopra descritta.

Sarà adesso possibile scegliere la specialità commerciale da consegnare e la quantità, la quale sarà gestita a pezzi o a confezioni. A fronte della consegna di ogni confezione sarà possibile registrare la targatura associata che identifica univocamente il lotto di produzione.

Terminate le operazioni descritte in precedenza, sarà possibile cliccare su “Consegnato”.

Ovviamente è possibile anche selezionare il pulsante “non necessita”, qualora il paziente possieda già il farmaco:

2.3. Targatura e controlli

La fase di lettura del barcode della confezione e della targa è un processo soggetto ad una serie di controlli formali che impediscono il verificarsi sia dello scambio tra targa e AIC (posti in maniera confondente sullo stesso bollino), sia incongruità tra il numero di scatole consegnate e targhe lette. Ciascuno dei controlli sotto indicati possono essere attivi o spenti in funzione della configurazione dell'applicativo e valgono sia per la consegna in Reparto che in Farmacia.

- Controllo quantità targhe lette

Il numero di targhe deve essere uguale al numero delle confezioni. Il controllo scatta solo se l'unità di misura è CONFEZIONI. Se è pezzi il numero delle targhe non è controllato.

- Controllo targa diversa da AIC

Controlla che la targa letta non corrisponda all'AIC del farmaco, sia che l'unità di misura sia confezione che pezzi

- Controllo targhe duplicate

Controlla che la targa non sia già stata utilizzata nella stessa consegna o che non esista una consegna per lo stesso AIC con uguale targatura già memorizzata. Il controllo viene applicato per entrambe le unità di misura, confezioni e pezzi.

- Controllo lunghezza della targa

Controlla che la lunghezza della targa sia uguale ad un valore predefinito

- Obbligo targatura

Se il tipo di erogazione rientra in un elenco predefinito, il sistema obbliga la lettura delle targhe, sia se l'unità di misura è confezioni che pezzi

.

Avvertenze

I dati contenuti in questo documento sono riservati. La loro divulgazione a terzi rispetto ai destinatari potrà avvenire solo con esplicito consenso di Dedalus SpA.

Dedalus

SOFTWARE FOR HEALTHCARE

Dedalus è il primo gruppo specializzato nel settore dell'ICT per la sanità.

Nasce dall'integrazione delle principali aziende dell'ICT per la sanità posizionandosi quale punto di riferimento di eccellenza, con importanti capacità di investimento in ricerca e sviluppo. Detiene importanti posizioni in tutti i segmenti di mercato della sanità pubblica e privata.



Opera con certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008.

Sede legale

via di Collodi 6/c

50141 Firenze



Registrazione al ministero n° 595767.