

[Manuale utente Book AC Gestione File F]

Redatto da

Dott.ssa M. Biliotti

06/02/2008

Il documento è da intendersi: “In elaborazione” se provvisto della firma di redazione
“Verificato” se provvisto della firma di verifica
“Approvato” se provvisto di tutte le firme

Prima emissione: 06/02/2008

INDICE

1	MODALITÀ STANDARD DI INTERFACCIA	3
2	LISTINO PRODOTTI.....	3
3	FUNZIONALITÀ SPECIFICHE PER I FARMACI H E VACCINI.....	4
3.1	ABILITAZIONI AI CDC.....	4
3.2	PREZZI.....	5
3.3	PREZZI STORICIZZATI.....	5
3.4	VERIFICA CICLI.....	5
3.5	MOVIMENTAZIONE CICLI.....	7
3.6	RENDICONTAZIONE.....	11
3.7	RIEPILOGO DEL PROCESSO CHE PRECEDE LA GENERAZIONE DEL FILE F PER I FARMACI H O I VACCINI 12	
4	FUNZIONALITÀ SPECIFICHE PER I FARMACI AI DIMESSI	13
4.1	IMPORTA NUMERI RICHIESTE	13
4.2	IMPORTA MOVIMENTAZIONI.....	13
4.3	RIEPILOGO DEL PROCESSO CHE PRECEDE LA GENERAZIONE DEL FILE F PER I FARMACI AI DIMESSI 14	
5	SCARICO DEL FILE F.....	14
6	ARCHIVIO EROGAZIONI.....	16

1 MODALITÀ STANDARD DI INTERFACCIA

Tutte le funzionalità presentano una prima videata composta da un'area dati a sinistra ed un'area pulsanti a destra. In alto sono sempre presenti i pulsanti Ricerca e Pulisci.

Tutte le funzionalità presentano la stessa modalità per la ricerca dei dati già salvati, di seguito descritta.

Alla apertura della finestra dopo aver cliccato la voce dal menu, viene visualizzato un record con i campi vuoti. Valorizzando uno o più campi di tale record e premendo **Ricerca** il sistema visualizza nell'area dati tutte le registrazioni che presentano congiuntamente i valori digitati sul record iniziale. Per cambiare i filtri premere il pulsante **Pulisci**: riappare il record iniziale vuoto.

Su tutti i campi di tipo stringa digitabili, ovvero non bloccati da tendine (es: codici e descrizioni dei prodotti), è necessario digitare il carattere “%” se la stringa digitata rappresenta solo una parte del valore da ricercare. Se la stringa digitata rappresenta la parte iniziale, il % deve seguire la stringa; se rappresenta una parte centrale, il % deve precedere e seguire la stringa; se rappresenta la parte finale, il % deve precedere la stringa.

Cliccando su uno dei record visualizzati dopo una ricerca, il sistema considera tale record come quello “attivo” (record selezionato), ovvero il record sul quale, a seconda delle specifiche funzionalità, sarà eseguita una elaborazione da parte dell'utente.

2 LISTINO PRODOTTI

Visualizza l'elenco dei prodotti già caricati nella tabella prodotti del sistema FarmaSafe@. I prodotti possono essere generici (tipo G), commerciali (tipo C) o vaccini iposodici (tipo VI). Tramite il pulsante Modifica, è possibile modificare al prodotto selezionato alcuni dei dati visualizzati, in particolare il codice regionale, la validità ai fini della rendicontazione (con inizio e fine), le caratteristiche dei vaccini (ditta, tipo, via). Tramite il pulsante **Nuovo** è possibile aggiungere un nuovo prodotto al listino selezionando tale prodotto da un elenco dei prodotti generici, commerciali e dei vaccini iposodici dell'archivio Oliamm.

3 FUNZIONALITÀ SPECIFICHE PER I FARMACI H E VACCINI

3.1 Abilitazioni ai CDC

Questa funzionalità serve ad abilitare ai CDC “costi comuni” i farmaci delle prescrizioni di farmaci H non protocollate ed i vaccini iposodici.

Per registrare una abilitazione è necessario che il prodotto generico (o commerciale) appartenga già al listino prodotti (par. precedente).

Per creare una nuova abilitazione ad un CDC si consiglia di visualizzare tramite la ricerca tutte le abilitazioni già registrate al CDC, di cliccare su una delle righe e premere il pulsante **Abilita CDC**: la maschera di inserimento dati erediterà il CDC della riga su cui si era posizionati. Se invece si desidera ereditare nella maschera di input il prodotto della riga su cui si è posizionati, premere **Abilita prod.**

La tipologia di erogazione con codice “0” serve alla prescrizione e consegna di prodotti che non devono essere scaricati in File F.

Al momento dell’abilitazione di un generico ai CDC, non è necessario, ai fini della rendicontazione, che il sistema abbia già in listino i farmaci commerciali associati al generico: questi infatti saranno caricati automaticamente da FarmaSafe@ al momento della prima consegna con la selezione del commerciale.

Il pulsante **Elimina** cancella, ove possibile, l’abilitazione su cui si trova il cursore. Viene richiesta conferma. L’operazione non è consentita se esiste già almeno una prescrizione registrata in FarmaSafe@. In questi casi utilizzare il pulsante **Disabilita** ed indicare nell’apposita finestra la data di fine abilitazione.

3.2 Prezzi

La funzione ha lo scopo di scaricare i prezzi da Oliamm limitatamente ai prodotti commerciali o vaccini abilitati (direttamente o indirettamente tramite un generico), o commerciali appartenenti alle categorie merceologiche scelte per le terapie protocollate (NF0101*, NF0117*, NF0120* , parametro di sistema di Book_ac) e inoltre essere validi o scaduti da non più di 60 giorni.

Per scaricare i prezzi premere **Scarica Dati**. I prezzi eventualmente già scaricati vengono sostituiti con il nuovo scarico.

Prima di congelare i prezzi con la funzione **Storicizza** è possibile apportare modifiche manuali premendo il pulsante **Modifica**.

Tramite la funzione **Storicizza** è inoltre possibile storicizzare i prezzi correnti indicando mese e anno di riferimento.

3.3 Prezzi storicizzati

La funzione ha lo scopo di visualizzare, senza possibilità di modifica, i prezzi storicizzati.

3.4 Verifica Cicli

La funzione ha lo scopo di controllare lo stato dei cicli in merito al tema File F e Fuori indicazione. La verifica è rivolta ai soli cicli avanti tra i farmaci generici componenti i farmaci indicati nella normativa. Gli obiettivi specifici della funzionalità sono:

- a. Individuare prescrizioni di cicli non aventi né il flag File F né il flag Fuori indicazione
- b. Confrontare la prescrizione con i dati della cartella clinica
- c. Consentire la correzione dei campi relativi al File F dopo la movimentazione o la rendicontazione o lo scarico dati nel file F

La prima finestra, a cui si accede dal menù principale, ha lo scopo di elencare i diversi cicli, tra tutti quelli prescritti e somministrati dai reparti, che sono soggetti a File F:

- esiste tra i generici del ciclo almeno un farmaco indicato nella normativa (codice Oliamm '42266','422270','420395','300526','300536','300542','414962','300543','420396','420070','405410','420516');

- esiste almeno una somministrazione con data prevista maggiore della data di inizio **nuova gestione file F** (parametro di sistema);
- lo stato del ciclo non deve essere prescritto (solo cicli in corso o conclusi).

Le informazioni visualizzate sono a livello di ciclo e non di somministrazione e riguardano precisamente: identificativo del ciclo, CDC prescrivente (effettivo e non costi comuni), numero pratica (cartella clinica o codice accesso ambulatoriale), data inizio protocollo, sigla protocollo, diagnosi, flag File F (S/N), tipo erogazione, stato del ciclo (prescritto, in corso, concluso) Flag Fuori indicazione (S/N), Presenza/assenza movimentazioni (S/N), presenza/assenza Scarico (S/N). Le righe saranno ordinate per data inizio protocollo e CDC. E' possibile filtrare le righe per CDC (o sottostringa), numero pratica, protocollo, diagnosi, flag File F, tipo erogazione, Flag Fuori indicazione, Presenza/assenza movimentazioni, presenza/assenza Scarico.

Export cicli

Tramite il pulsante Export verranno esportati su file, con formato a scelta dell'operatore, i dati visualizzati nella schermata eventualmente filtrati.

Correzione del ciclo

Si ipotizza che un ciclo in corso o concluso non possa avere errori nei seguenti campi: nelle date di somministrazione; nel protocollo scelto; nei commerciali somministrati; nelle dosi somministrate. Pertanto la soluzione proposta per la correzione delle "consegne" di farmaci H protocollati prevede esclusivamente la modifica dei seguenti campi: flag file f e tipo erogazione.

Si apre una schermata con l'intestazione del ciclo (paziente, protocollo, CDC, ecc..) ed i campi Flag File F e tipo erogazione non modificabili.

L'operatore avrà a disposizione i seguenti pulsanti:

- a. Modifica tipo erogazione
- b. Cancella flag File F
- c. Assegna flag File F
- d. Salva

Con il pulsante Modifica tipo erogazione viene reso modificabile il campo Tipo erogazione. L'operatore cambia il valore ed al salvataggio il sistema riporta la modifica a livello di prescrizione del ciclo, a livello di movimentazioni del ciclo (se il ciclo è già stato movimentato, vedi paragrafo Movimentazione cicli) e a livello di rendicontazione e scarico (se è già avvenuta la rendicontazione e/o lo scarico). I record della tabella della rendicontazione che risultano già scaricati (campo codscarico è <>0) subiranno la

modifica anche del campo destinazione che sarà valorizzato a C e del campo “scaricato” che passerà nuovamente a N. Sono escluse dalla modifica eventuali record della tabella della rendicontazione aventi il campo destinazione = A (annullato).

Con il pulsante Cancella flag FileF viene deselezionato il campo Flag File F (non modificabile) e sbiancato il campo tipo erogazione (non modificabile). Al salvataggio il sistema riporta la modifica a livello di prescrizione del ciclo e inoltre:

- a. cancella fisicamente le movimentazioni mai rendicontate
- b. cancella fisicamente le movimentazioni già rendicontate ma mai scaricate e i relativi record dalla tabella delle rendicontazione
- c. cancella logicamente le movimentazioni già scaricate e, sulla tabella della rendicontazione, per i record associati, modifica il campo destinazione valorizzandolo ad A e il campo “scaricato” valorizzandolo a N.

Sono escluse dalla modifica eventuali record della tabella della rendicontazione aventi il campo destinazione = A (annullato).

Con il pulsante Assegna flag fileF, viene selezionato il campo flag file F (non modificabile) e reso modificabile il campo tipo erogazione. Al salvataggio viene controllato che il campo tipo erogazione sia valorizzato e riportata la modifica a livello di prescrizione del ciclo. Se il ciclo a cui è stato assegnato il flag File F risulta avere attivo il flag Fuori indicazione, il sistema automaticamente disattiva tale flag e le informazioni correlate al fuori indicazione.

3.5 Movimentazione cicli

La funzionalità ha lo scopo di generare richieste di farmaci H per i farmaci somministrati di un ciclo File F: dalle tabelle della prescrizione e somministrazione di FarmaSafe@ vendono generati record nella tabella FALAFH contenente anche le altre richieste di farmaci H (terapie non protocollate).

Il processo si scompone nelle seguenti funzionalità:

1. visualizzazione cicli da movimentare con possibilità di filtro
2. gestione della tabella delle validità dei protocolli-tipo erogazione
3. prova movimentazione complessiva dei cicli visualizzati con export delle somministrazioni scartate
4. movimentazione effettiva

Movimentazione – Ricerca

La prima finestra, a cui si accede dal menù principale, ha lo scopo di elencare i diversi cicli, tra tutti quelli prescritti e somministrati dai reparti, che hanno farmaci somministrati pronti alla movimentazione, ovvero:

- flag File F del ciclo di appartenenza attivo;
- stato della somministrazione “somministrato” o “interrotto”;
- data di somministrazione (data prevista) >= data inizio nuova gestione file F (parametro di sistema);
- data di somministrazione compresa nel periodo di validità della combinazione protocollo-tipo erogazione (se impostato);
- data di somministrazione < data di sistema – 3 giorni (somministrati da almeno 3 giorni);
- farmaco commerciale somministrato appartenente al gruppo NF0101* o appartenente ai gruppi NF0117*, NF0120* e derivante dalla prescrizione di un preparato Umaca ;
- non ancora movimentati.

Le informazioni visualizzate sono a livello di ciclo e non di somministrazione e riguardano precisamente: identificativo del ciclo, CDC prescrivente (effettivo e non costi comuni), numero pratica (cartella clinica o codice accesso ambulatoriale), sigla protocollo, tipo erogazione, data minima delle somministrazioni del ciclo da movimentare, data massima delle somministrazioni del ciclo da movimentare, numero di farmaci somministrati da movimentare. Le righe saranno ordinate per data minima e CDC. E' possibile filtrare le righe per CDC (o sottostringa), numero pratica, protocollo.

Gestione periodi di validità

La funzione consente di mantenere la tabella del periodo di validità associato al protocollo in combinazione con il tipo di erogazione. L'esigenza è sorta per far fronte alle modifiche della normativa.

Viene aperta una finestra contenente l'elenco dei protocolli-tipo erogazione già registrati con i campi modificabili: protocollo (campo a tendina), tipo erogazione (campo a tendina), data inizio validità, data fine validità. L'operatore può aggiungere nuovi record, modificare o cancellare quelli esistenti.

Ogni combinazione protocollo- tipo erogazione avrà al massimo un periodo di validità.

Movimentazione

La funzione processa i record delle somministrazioni al fine di estrarre le informazioni necessarie alla rendicontazione e successivo scarico nel File F. Il processo prevede 2 fasi:

1. una generazione di prova con la possibilità di visualizzare ed esportare i farmaci scartati
2. il salvataggio definitivo della movimentazione effettuata nella tabella FALAFH delle richieste

Generazione e visualizzazione errori

Premendo il pulsante Movimenta.. si apre una finestra modulare contenente il pulsante Genera, un campo con il numero totale di farmaci movimentati, un campo con il numero totale di farmaci scartati, il pulsante Scartati ed il pulsante Salva

Con il pulsante genera il sistema processa tutti i cicli visualizzati nella prima finestra, eventualmente filtrati.

L'algoritmo di movimentazione dal ciclo agirà applicando i seguenti criteri:

- a. La somministrazione deve appartenere ad un ciclo con flag File F attivo
- b. La somministrazione non deve essere già stata movimentata
- c. Lo stato della somministrazione deve essere somministrato o interrotto
- d. Il farmaco commerciale somministrato deve appartenere al gruppo NF0101* o appartenere ai gruppi NF0117*, NF0120* e derivare dalla prescrizione di un preparato Umaca
- e. Nel caso di preparato, vengono scaricati i soli componenti facenti parte delle classi merceologiche suddette
- f. Se nello stesso giorno per lo stesso ciclo viene somministrato lo stesso farmaco più volte, nel File F ogni somministrazione verrà scaricata singolarmente senza accorpamenti
- g. La data prevista di somministrazione deve precedere di almeno 3 giorni la data di sistema (per consentire eventuali correzioni da parte del CDC)
- h. La data prevista di somministrazione deve essere compresa nell'intervallo di validità, se esistente, associato allo stesso protocollo e tipo di erogazione del ciclo; se alla combinazione protocollo-tipo erogazione non è stato associato il periodo, il criterio non viene applicato.
- i. La **data** prevista di somministrazione deve essere maggiore o uguale alla **data inizio nuova gestione file F** (parametro di sistema)

Di seguito vengono i criteri di recupero dati dalla somministrazione alla consegna

Campo per File F	Metodo di estrazione
Data erogaz o data consegna	data prevista somministrazione
posologia	non valorizzato
quantità per file F	$\text{decode}(\text{sign}(999 - \text{round}(\text{dose_prescritta}, 0)), 1, \text{round}(\text{dose_prescritta}, 0),$ $\text{decode}(\text{sign}(999 - \text{round}(\text{dose_prescritta} / 10, 0)), 1, \text{round}(\text{dose_prescritta} / 10, 0),$ $\text{decode}(\text{sign}(999 - \text{round}(\text{dose_prescritta} / 100, 0)), 1, \text{round}(\text{dose_prescritta} / 100, 0),$ $\text{decode}(\text{sign}(999 - \text{round}(\text{dose_prescritta} / 1000, 0)), 1, \text{round}(\text{dose_prescritta} / 1000, 0),$ $\text{decode}(\text{sign}(999 - \text{round}(\text{dose_prescritta} / 10000, 0)), 1, \text{round}(\text{dose_prescritta} / 10000, 0),$ $\text{decode}(\text{sign}(999 - \text{round}(\text{dose_prescritta} / 100000, 0)), 1, \text{round}(\text{dose_prescritta} / 100000, 0),$ $\text{decode}(\text{sign}(999 - \text{round}(\text{dose_prescritta} / 1000000, 0)), 1, \text{round}(\text{dose_prescritta} / 1000000, 0)$ $\text{))))))$
codpezzatura	P se unità di misura della dose prescritta è diversa da MG o UI o ML F se unità di misura della dose prescritta è uguale a MG o UI o ML
CDC	codice del CDC costo comune associato in security al CDC dell'episodio clinico
stato	somministrato se stato della somm = "somministrato" o "interrotto" consegnato se stato della somm = consegnato
codprodotto	codice OLIAMM del farmaco commerciale somministrato
codfarmaco	codice ministeriale (campo ap_barcode di AP_PROD di OLIAMM) del commerciale
Operatore prescrittore	id del medico che ha confermato per ultimo la somministrazione
divisore	valore (10, 100, 1000, ecc..) utilizzato per convertire la dose con pezzatura = F quando la dose prescritta è maggiore di 999

tipo erogazione	tipo erogazione del ciclo
numero pezzi per calcolo importo totale senza arrotondamenti e con decimali	<p>se unità di misura della dose prescritta è MG: dose prescritta/quantitativo MG per pezzo del commerciale</p> <p>se unità di misura della dose prescritta è ML: dose prescritta/quantitativo ML per pezzo del commerciale</p> <p>se unità di misura della dose prescritta è UI: dose prescritta/quantitativo UI per pezzo del commerciale</p> <p>se unità di misura della dose prescritta è diversa da MG e ML e UI : dose prescritta</p>

Al termine della generazione vengono valorizzati i campi N. farmaci movimentati e N. Farmaci scartati.

Premendo il pulsante **Scartati**, viene aperta una finestra con l'elenco dei farmaci che hanno riportato dati mancanti o non corretti e precisamente: quantità per file F non valorizzata o > 999 o = 0, numero pezzi per calcolo importo totale non valorizzata o = 0, CDC non valorizzato, codpezzatura non valorizzato.

Si ipotizza che, visto i controlli presenti a monte nella fase di prescrizione e somministrazione (commerciale, data, dose obbligatori), gli errori siano generabili esclusivamente da impostazioni mancanti o errate nella tabella FATADOSAGGI gestita dalla Farmacia con la funzionalità Dosaggi farmaco (es. mancanza della quantità in MG contenuta nel singolo pezzo del commerciale quando l'unità di misura utilizzabile per la prescrizione è MG).

I dati visualizzati per i record scartati sono: CDC effettivo, numero pratica, sigla protocollo, tipo erogazione, data prevista di somministrazione, farmaco commerciale, quantità per file F, numero pezzi per calcolo importo totale, codice pezzatura. Tramite un pulsante "export" è possibile esportare l'elenco secondo formati a scelta dell'operatore (es: excel).

Premendo il pulsante **Salva**, le movimentazioni generate, e non scartate, vengono registrate su database, nella tabella FALAFH delle consegne farmaci H. Ritornando alla prima schermata, i cicli dei farmaci non scartati spariscono dall'elenco.

3.6 Rendicontazione

La funzione visualizza lo stato delle richieste dal punto di vista della rendicontazione differenziando e conteggiando le richieste per periodo temporale e per stato:

- Consegnate o somministrate tramite cicli e non ancora rendicontate (assenza della riga nelle erogazioni)

- già rendicontate senza errori (presenza nelle rendicontazione con campo rendicontato = S)
- già rendicontate con errori (presenza nelle rendicontazione ma con campo rendicontato portato nuovamente a N dall'amministratore file F).
- annullate dall'amministratore, ovvero già rendicontate con rendicontato = S e destinazione = A (stato Annullato).

Tramite il pulsante Rendiconta, è possibile passare alla generazione delle rendicontazione selezionando il mese anno da rendicontare. Con il pulsante genera viene operato la "prova della rendicontazione", che è un'elaborazione che termina con la indicazione del numero di farmaci o vaccini prezzati rispetto al numero da prezzare, senza effettivamente salvare sul database l'elaborazione. Solo premendo il pulsante Salva avviene la effettiva rendicontazione. Attualmente l'elaborazione consiste in:

- Generare nuove righe nelle rendicontazione per le consegne mai rendicontate, con i campi rendicontato = S, scaricato=N, codscarico=0, destinazione=N.
- Modificare i dati delle consegne già rendicontate aventi il campo rendicontato = N, con i campi rendicontato = S, scaricato=N, codscarico non variato, destinazione=N se codscarico=0 (mai scaricata) o =C se codscarico >0

Per la rendicontazione è obbligatorio che i dati anagrafici (cognome, nome, data nascita, codice fiscale, comune di residenza) siano valorizzati, che la ASL sia valorizzata se la regione del comune di residenza è '030'. E' invece accettato il prezzo a valore 0.

Il prezzo applicato alla consegna è prelevato dalla tabella dei prezzi storicizzati in funzione del mese/anno della data di consegna.

L'importo unitario e l'importo totale sono così calcolati: viene prima applicato il prezzo unitario alla quantità consegnata (numero pezzi delle consegne non protocollate e frazione di pezzi per le consegne protocollate (vedi movimentazione)) ottenendo l'importo totale; poi viene diviso l'importo totale per la "dose" (numero pezzi per le consegne non protocollate e dose in MG, ML, UI o altre scale per le consegne protocollate) ottenendo l'importo unitario.

Le consegne scartate sono visualizzabili ed esportabili mediante il pulsante Fh scartati.

3.7 Riepilogo del processo che precede la generazione del File F per i farmaci H o i vaccini

Il processo da seguire relativamente ai farmaci H prima della generazione del File F prevede i seguenti passi:

1. gestione File F → Prezzi → Ricerca (opzionale)

2. gestione File F → Prezzi → Scarica dati
3. gestione File F → Prezzi → Modifica (se servono correzioni)
4. gestione File F → Prezzi → Storicizza indicando il mese di competenza
5. gestione File F → Verifica cicli (opzionale) → Ricerca (obbligatorio)
6. gestione File F → Verifica cicli → Correggi .. il ciclo selezionato
7. gestione File F → Movimentazione Cicli → Ricerca (obbligatorio)
8. gestione File F → Movimentazione Cicli → Moviment..(obbligatorio) → genera e al termine Salva
9. gestione File F → Rendicontazione → Ricerca (opzionale, consigliato)
10. gestione File F → Rendicontazione → Rendiconta..indicando il mese di competenza → genera e al termine Salva

4 FUNZIONALITÀ SPECIFICHE PER I FARMACI AI DIMESSI

4.1 Importa numeri richieste

La funzione è propedeutica alla funzione Importa movimentazioni in quanto serve ad associare alle prescrizioni alla dimissione inviate alla Farmacia il numero di richiesta che identifica tale prescrizione negli archivi del magazzino farmaci (sistema Dimisio).

Effettuare la ricerca (anche senza filtri) e premere il pulsante Importa Num. A tutte le richieste visualizzate viene tentato il recupero del numero richiesta. Le richieste aventi già il numero richiesta associato non vengono più visualizzate.

4.2 Importa movimentazioni

La funzione porta alla rendicontazione dei farmaci dispensati dalla Farmacia alle dimissioni.

Le richieste visualizzate tramite il pulsante ricerca sono quelle aventi già il numero richiesta e non ancora processate con la funzione Importa dati.

Per visualizzare lo stato della richiesta a livello di movimentazione di magazzino, selezionare la richiesta e premere il pulsante Verifica rich.

Per riportare una richiesta allo stato di prescrizione medica (stato precedente all'invio) premere il pulsante Annulla rich. L'operazione comporta la cancellazione fisica dei record nelle tabelle di frontiera.

Premendo il pulsante Importa dati il sistema procede, per ciascuna richiesta visualizzata, al recupero dei dati necessari al File F dalla movimentazione precedentemente effettuata e conclusa dal sistema Dimisio . Il processo di movimentazione è consentito anche se il numero di prodotti effettivamente consegnati dovesse risultare inferiore al numero di prodotti prescritti, mentre si bloccherà se il numero dei consegnati supera quello dei prescritti. In questi casi sarà necessario annullare la richiesta e far correggere la prescrizione al medico (??).

Se invece il numero di prodotti consegnati è uguale a 0 (e la richiesta è già stata chiusa dalla Farmacia) il sistema assegnerà alla prescrizione lo stato di Annullato dalla Farmacia e non scaricherà dati per il File F. Le richieste così annullate non possono essere modificate dal medico.

4.3 Riepilogo del processo che precede la generazione del File F per i farmaci ai dimessi

Il processo da seguire relativamente ai farmaci ai dimessi prima della generazione del File F prevede i seguenti passi:

1. gestione File F → Importa numeri richiesta → Ricerca (obbligatorio) [Laura Vernile]
2. gestione File F → Importa numeri richiesta → Importa num (obbligatorio) [Laura Vernile]
3. gestione File F → Importa movimentazioni → Importa dati (obbligatorio) [Laura Vernile]

5 SCARICO DEL FILE F

La funzionalità consente di generare i file di export richiesti ogni mese dalla Regione sotto il nome di File F.

Prima di eseguire l'elaborazione che porterà alla generazione dei file, sarà visualizzata una finestra per l'input dei parametri obbligatori:

1. intervallo temporale: scelto da una tendina di trimestri (es: gen-feb-mar) + anno
2. flag Da inizio anno che comporta lo scarico da gennaio fino al mese scelto
3. settore: una scelta tra FH, VI e FD
4. Residenza utenti: una scelta tra Lombardia, extra Regione e Tutti

5. Tipo record: una scelta tra Non scaricati, scaricati (obbligo di indicare il codice di scarico), tutti
6. directory di lavoro impostata secondo un parametro di configurazione di Book-AC

Sono possibili 2 operazioni alternative:

1. creare il file F di prova
2. creare il file F con scarico definitivo

I file generati (2 per ogni tipo di record) hanno il percorso definito tra le configurazioni dell'applicativo Book-AC. I file sono così nominati:

1. farmaci H: meseanno + F1 + **001** (dati anagrafici) e meseanno + F2 + 001 (dati farmaco)
2. vaccini iposodici: meseanno + F1 + **002** (dati anagrafici) e meseanno + F2 + 002 (dati farmaco)
3. farmaci Dimessi: meseanno + F1 + **003** (dati anagrafici) e meseanno + F2 + 003 (dati farmaco)

Ad ogni scarico viene prodotto anche un **file di log** la cui denominazione è ottenuta combinando il meseanno + LOG; in esso sono riportate le informazioni relative al tipo di scarico effettuato: settori scelti, periodo, numero record estratti, path, data di scarico.

I dati scaricati sono prelevati dalle tabelle delle rendicontazione, 2 per ciascuna tipologia di farmaco per la separazione dei dati clinici da quelli anagrafici: erogazfh, erogazfh_paz, erogazfd, erogazfd_paz, erogazvi, erogazvi_paz.

All'atto dello scarico, per ogni record corrispondente ad una consegna, viene generato un **progressivo interno** che identifica univocamente tale consegna nell'arco dell'anno; tale progressivo è ottenuto componendo il codice del CDC costi comuni + sigla in relazione al tipo farmaco ("H" o "D", "V") + id del record nella tabella delle erogazioni (sequence).

Sempre all'atto dello scarico, per ogni consegna, vengono modificati i valori dei campi Importo unitario e Importo Totale per applicazione dell'arrotondamento.

Per i farmaci alla dimissione, il sistema converte la forma farmaceutica del farmaco prescritto nel codice pezzatura (Pezzi o Confezioni) necessario al file F, utilizzando un elenco di unità di forma farmaceutiche definito come parametro di sistema di Book AC.

Se l'operazione scelta è con scarico definitivo, il sistema registra su un'apposita tabella l'avvenuto scarico assegnando una numerazione progressiva dello scarico, il mese/anno, il settore e il tipo di elaborazione scelti. E' possibile visualizzare la lista degli scarichi registrati e aggiungervi delle note libere. Per i record elaborati con l'opzione di scarico

saranno aggiornate le informazioni flag di Scarico (con valore “S”) e codice scarico (con valore il progressivo generato da sistema), sovrascrivendo eventualmente il precedente codice di scarico, nelle tabelle delle erogazioni (erogazfh, erogazvi, erogazfd).

6 ARCHIVIO EROGAZIONI

La funzione è finalizzata a consentire all’operatore di Book AC di intervenire sulle richieste già rendicontate o scaricate a fronte di segnalazioni di errore da parte dei CDC o della ASL.

La funzionalità consente inoltre la visualizzazione delle richieste già rendicontate (tabella erogazfh, erogazvi ed erogazfd), a scopo di verifica dello stato in cui si trova la richiesta nel processo di scarico dati.

Nella prima schermata vengono elencate le richieste di farmaci H protocollati e non che hanno subito la rendicontazione. Sono escluse le rendicontazioni cancellate logicamente per effetto di una correzione dei dati del ciclo. I dati visualizzati sono: CDC effettivo, tipo farmaco (FH, VI, FD), ciclo (S/N), data consegna (o somministrazione) (dd/mm/yyyy), mese a anno della data di consegna, numero pratica, cognome e nome, farmaco commerciale, tipo erogazione, stato (consegnato/erogato, somministrato), rendicontato (S/N), scaricato (S/N), destinazione (N/C/A), codscarico. I record sono ordinati per data consegna, CDC, tipo farmaco. I record si possono filtrare sul valore di tutti i campi visualizzati.

Oltre ai pulsanti Ricerca e Pulisci è presente il pulsante Modifica.

Tramite il pulsante modifica, si apre una finestra modale in cui sono riportati i dati del record selezionato nella prima schermata in sola visualizzazione. In funzione del tipo di record e dello stato in cui si trova la richiesta sono possibili le seguenti operazioni:

1. farmaco H protocollato (ciclo=S): nessuna modifica possibile
2. farmaco H non protocollato mai scaricato: **rinvio in prescrizione** per modifica dati o cancellazione da parte del medico
3. farmaco H non protocollato già scaricato: **rinvio in prescrizione** solo per modifica dati (cancellazione bloccata lato FarmaSafe@)
4. farmaco H non protocollato già scaricato: **annullo** della richiesta al prossimo scarico

Il sistema in funzione del record scelto visualizzerà i pulsanti delle operazioni compatibili per la richiesta (rinvio in prescrizione e annullo). Premendo il pulsante desiderato saranno modificati dal sistema, in maniera opportuna, i campi rendicontato, scaricato e destinazione. Al salvataggio tali modifiche saranno registrate sul database.

Pulsante rinvio in prescrizione

Cambia il campo Rendicontato a N

Pulsante Annulla

Cambia il campo Scaricato a N e Destinazione ad A. Cancella logicamente il record della prescrizione associata della tabella FALAFH.