



Istruzione Operativa GESTIONE EFFETTI LETTERECCI

Stato delle Revisioni

Rev	Data	Modifica	Redazione	Verifica contenuti e conformità Norma UNI EN ISO 9001:2008	Approvazione
01	23/02/15	Revisione completa e adeguamento a HPG23	<p>Per il gruppo di lavoro*: CI Pinuccia Moioli ▲</p> <hr/> <p>*Gruppo di lavoro CI F. Averara* CI R. Bettoni** Dr.ssa P. Bagarella* CS G. Manenti** RD M. Daminelli▲ Dott. R. Suardi^</p> <p>▲ USCDirezione Professioni Sanitarie ▪ Gruppo Operativo Dipartimento Prevenzione e Sorveglianza Infezioni **Ufficio Igiene Ambientale *USC Servizi a gestione diretta ^ Servizio Prevenzione e Protezione</p>	<p>RQ DPS RD M. Daminelli</p> <hr/>	<p>Direttore DPS Dott.ssa S Cesa</p> <hr/>
Rev	Data	Modifica	Redazione	Verifica conformità alla Norma UNI EN ISO 9001:2015 e di congruenza al SQ Aziendale	Approvazione
02	03/10/2020	Revisione completa	<p>Inf. Spreafico Veronica UOC DPSS Ufficio Igiene ambientale</p> <p><i>V. Spreafico</i></p> <hr/> <p>Coord. Inf.co Averara Franca UOC DPSS Ufficio Prevenzione Controllo Infezioni</p> <p><i>Franca Averara</i></p>	<p>RQ M. L. Daminelli</p> <p><i>M. L. Daminelli</i></p>	<p>Direttore DPSS Dott.ssa S Cesa</p> <p><i>S. Cesa</i></p>



INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. SCOPO.....	3
3. CAMPO DI APPLICAZIONE	3
4. TERMINOLOGIA ED ABBREVIAZIONI	3
5. RESPONSABILITA'	4
6. GESTIONE DEGLI EFFETTI LETTERECCI	4
6.1 MATERASSO ANTIDECUBITO I LIVELLO, STANDARD, ALLUNGO.....	4
6.1.1 DECONTAMINAZIONE DEL MATERASSO	4
6.1.2 LAVAGGIO DEL MATERASSO	5
6.2 MATERASSINO BARELLA TRASPORTO	5
6.3 MATERASSINO LETTINI VISITA	6
6.4 GUANCIALE – COPERTA IN PILE – TRAPUNTINO	6
8. RIFERIMENTI.....	6
9 ALLEGATI	6



1. PREMESSA

La corretta manutenzione e pulizia garantiscono integrità e igiene degli effetti letterecci. Pertanto una loro corretta gestione è essenziale nella prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza.

2. SCOPO

Lo scopo di questa Istruzione Operativa è descrivere gli interventi atti a garantire la corretta gestione (manutenzione e pulizia) degli effetti letterecci sia durante la degenza che alla dimissione della persona assistita.

3. CAMPO DI APPLICAZIONE

Si applica a tutte le UO dell'ASST Papa Giovanni XXIII.

4. TERMINOLOGIA ED ABBREVIAZIONI

ALLUNGO MATERASSO

Previsto nelle misure per letto adulto e per letto pediatrico.

Realizzato in poliuretano espanso e rivestito in tessuto impermeabile (fodera) Techmaflex (poliestere e poliuretano) di colore ecrù con cerniera (sfoderabile esclusivamente a cura della ditta).

COPERTA IN PILE

Prevista per letto adulto/barella e per culla neonatale - Realizzata in poliestere 100%.

GUANCIALE

Previsto nelle misure per letto adulto, letto pediatrico e neonatale.

Guanciale a saponetta, realizzato in poliuretano espanso rivestito (fodera) in tessuto trevira-poliestere di colore bianco (sfoderabile esclusivamente a cura della ditta).

MATERASSINO PER BARELLA TRASPORTO PERSONA ASSISTITA E PER LETTINO SALA VISITA

Materassino realizzato in poliuretano espanso rivestito in tessuto impermeabile (fodera) Techmaflex.

MATERASSO ANTIDECUBITO I LIVELLO

Previsto nelle misure per letto adulto e per letto pediatrico.

Materasso realizzato in due strati (lato superiore in materiale viscoelastico e lato inferiore in poliuretano espanso) e rivestito in tessuto impermeabile (fodera) Techmaflex (poliestere e poliuretano) bicolore (lato inferiore ecrù) con cerniera (sfoderabile esclusivamente a cura della ditta).

MATERASSO STANDARD

Previsto nelle misure per letto adulto e per letto pediatrico.

Materasso realizzato in poliuretano espanso e rivestito in tessuto impermeabile (fodera) Techmaflex (poliestere e poliuretano) di colore ecrù con cerniera (sfoderabile esclusivamente a cura della ditta).

TRAPUNTINO

Previsto per letto adulto e per letto pediatrico realizzato in tessuto misto poliestere con imbottitura di ovatta di poliestere.

Le schede tecniche e di sicurezza sono disponibili presso Ufficio Controllo Appalto Area Tessuto.



ASST	Azienda Socio Sanitaria Territoriale
DPI	Dispositivi di protezione individuale
DPSS	Direzione Professioni Sanitarie e Sociali
IO	Istruzione Operativa
PPM	Parti per milione
SPP	Servizio Prevenzione e Protezione
UO	Unità Operativa
UOC	Unità Organizzativa Complessa

5. RESPONSABILITA'

Il Coordinatore infermieristico è responsabile della verifica della corretta applicazione della presente IO.

L'infermiere ha la responsabilità di garantire l'applicazione della presente IO.

L'Operatore Socio Sanitario, l'Ausiliario, l'Operatore Alberghiero applicano la presente IO nel rispetto dei piani di lavoro e dei protocolli operativi delle Unità Operative di afferenza.

Il Servizio Lavanolo è tenuto alla fornitura e al lavaggio degli articoli oggetto della presente IO.

6. GESTIONE DEGLI EFFETTI LETTERECCI

6.1 MATERASSO ANTIDECUBITO I LIVELLO, STANDARD, ALLUNGO

6.1.1 DECONTAMINAZIONE DEL MATERASSO

PRESENZA DI MATERIALE ORGANICO

- Rimuovere il materiale organico con panni monouso.
- Applicare sulla superficie contaminata il detergente/disinfettante con **cloro attivo** ad alta concentrazione **10.000 ppm**.
- Raccogliere il materiale con panni monouso.
- Smaltire i panni nel contenitore per rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo.
- Applicare nuovamente il detergente/disinfettante **cloro attivo** ad alta concentrazione **10.000 ppm** e rimuovere con panni monouso.
- Procedere alla detersione/disinfezione di tutta la superficie del materasso con medesimo prodotto.

PRESENZA MINIME QUANTITA' DI MATERIALE ORGANICO (GOCCE, MACCHIE)

- Applicare sulla superficie contaminata il detergente/disinfettante **cloro attivo** ad alta concentrazione **10.000 ppm**.
- Raccogliere il materiale con panni monouso.
- Smaltire i panni nel contenitore per rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo.
- Procedere alla detersione/disinfezione di tutta la superficie del materasso con medesimo prodotto.

Il tempo di contatto del detergente/disinfettante con la superficie deve essere di **almeno 15 minuti** secondo indicazioni della scheda tecnica e di sicurezza disponibili presso Ufficio Igiene Ambientale.



Durante tutte le fasi di decontaminazione, detersione e disinfezione gli operatori devono adottare i DPI secondo indicazioni del SPP aziendale.

IOSPP16 “La prevenzione individuale nella manipolazione degli agenti chimici”.

6.1.2 LAVAGGIO DEL MATERASSO

Procedere al lavaggio del materasso in caso di:

- dimissione della persona assistita in regime di degenza,
- necessità di sostituzione del materasso per rottura o erosione della fodera impermeabile,
- almeno ogni quadrimestre in ambiti assistenziali diurni,
- ogni volta che si renda necessario.

Prima di inviare il materasso al lavaggio procedere a detersione/disinfezione di tutta la superficie con **cloro attivo** ad alta concentrazione **1.000 ppm** e panni monouso.

Se presenza di materiale biologico vedi 6.1.1 DECONTAMINAZIONE DEL MATERASSO.

Modalità d’invio:

- porre il materasso completo di fodera **in un sacco monouso trasparente;**
- se il materasso è stato utilizzato per persone assistite con precauzioni aggiuntive da Contatto, Droplet e Aeree e/o nel caso di rottura della copertura utilizzare **un doppio sacco monouso trasparente;**
- trasferire il materasso all’interno del locale o area “sporco” per il ritiro da parte del personale addetto al trasporto pesante secondo il cronoprogramma “Ritiro materiale sporco”.

I sacchi monouso trasparenti sono forniti dalla ditta appaltatrice del servizio “Lavanolo” contestualmente alla consegna della biancheria:

- settimanalmente (il venerdì) per le UO dell’ASST Papa Giovanni XXIII sede Piazza Oms e Presidio Ospedaliero San Giovanni Bianco;
- mensilmente (ogni primo venerdì del mese) per le UO afferenti alle Sedi Esterne.

Eventuali variazioni del quantitativo standard di sacchi monouso trasparenti consegnato (integrazioni o riduzioni) può essere comunicato all’Ufficio Controllo Appalto Area Tessuto telefonicamente (4672 – 4673) dal lunedì al venerdì dalle 07:30 alle 15:00 o email areatessuto@asst-pg23.it.

Sintesi della procedura di decontaminazione, detersione/disinfezione del materasso e suo invio al lavaggio sono contenute nell’All01 IODPSSO43 “Gestione materassi”.

6.2 MATERASSINO BARELLA TRASPORTO

La sanificazione della barella trasporto e del materassino e la gestione degli effetti lettereci sono in carico agli operatori addetti al servizio trasporto **IODPSS44 “Trasporto Intraospedaliero tramite Ditta Appaltatrice”**.

Al bisogno, il materassino può essere inviato al lavaggio (vedi punto 6.1.2) come capo di proprietà dell’ASST Papa Giovanni XXIII, accompagnato da scheda tecnica e dal modulo correttamente compilato (Mod. 93 Controllo appalto area tessuto C. Stampa 01/16 “Capi particolari inviati al lavaggio”).



In caso di materassino con copertura bucata o lacerata richiedere la sua sostituzione all' UOC Politiche e Gestione Acquisti.

6.3 MATERASSINO LETTINI VISITA

La sanificazione dei lettini visita e del materassino è in carico al personale addetto alle pulizie.

Il personale aziendale durante l'attività d'assistenza deve procedere a:

- detersione/disinfezione di tutta la superficie con **cloro attivo** ad alta concentrazione **1.000 ppm** e panni monouso al termine della visita di ogni paziente;
- detersione/disinfezione di tutta la superficie con **cloro attivo** ad alta concentrazione **5.000 ppm** e panni monouso dopo l'utilizzo da parte di persona assistita per la quale si debbano applicare precauzioni aggiuntive alle standard "Contatto-Droplet o Aeree";
- decontaminazione in caso di contaminazione da materiale biologico (vedi punto 6.1.1).

In caso di materassino con copertura bucata o lacerata richiedere la sua sostituzione all' UOC Politiche e Gestione Acquisti.

6.4 GUANCIALE – COPERTA IN PILE – TRAPUNTINO

Procedere al lavaggio del guanciales, coperta e trapuntino in caso di:

- imbrattamento o contaminazione da materiale biologico;
- dimissione della persona assistita in regime di ricovero.

Per ambiti assistenziali diversi da degenze ospedaliere valutare invio al lavaggio del guanciales, coperta e trapuntino in base a frequenza d'uso e almeno 1 volta al mese e comunque almeno 8 volte l'anno.

Modalità d'invio:

- porre gli effetti lettereci in un sacco monouso trasparente chiuso;
- inviare il guanciales completo di fodera.

7. RIFERIMENTI

- ✓ Capitolato Lavanolo – documento di Concessione.
ART. 8 punto 3: "Si prevede, per ogni singolo materasso, che il lavaggio sia effettuato ogni volta che si renda necessario e comunque non meno di tre (3) volte l'anno".
ART. 8 punto 4: "Si prevede, per ogni singolo guanciales, che il lavaggio sia effettuato ogni volta che si renda necessario e comunque non meno di otto (8) volte l'anno".
- ✓ IOSPP16 "La prevenzione individuale nella manipolazione degli agenti chimici".
- ✓ Mod. 93 Controllo appalto area tessuto C. Stampa 01/16 "Capi particolari inviati al lavaggio".
- ✓ IODPSS44 "Trasporto Intraospedaliero tramite Ditta Appaltatrice".

8. ALLEGATI

- All01IODPSS43 "Gestione materassi".