

# Istruzioni per completare l'attivazione della Firma Remota

## Indice

1. Modifica obbligatoria della password.....	1
2. Sincronizzare il dispositivo OTP .....	5
3. Configurare un account sull'App ArubaOTP.....	7
4. Sostituire il dispositivo OTP .....	8

## 1. Modifica obbligatoria della password

Completata l'attivazione della firma remota, L'utente riceve una e-mail che notifica il completamento della procedura di attivazione della firma remota. Di seguito un esempio di e-mail.

Da: *comunicazioni@staff.aruba.it*

Oggetto: **Firma Remota - Conferma attivazione**

Gentile cliente,

L'attivazione della Firma Remota è stata completata ed è possibile da adesso utilizzare il servizio.

Le comunichiamo di seguito le credenziali del servizio:

**Codice utente:** \*\*\*\*\*

**Nome utente:** TK\_FRMFMZ80A25F205Y, necessario per l'apposizione della firma e per accedere al Selfcare.

La password temporanea, da modificare al primo utilizzo, o accedendo al Selfcare <https://selfcare.firma-remota.it/asmonitor/login.xhtml>, verrà inviata a breve tramite SMS.

### ATTENZIONE!

Conservi con cura il suo codice utente, necessario per il recupero della password dell'account di Firma e per l'eventuale revoca e sospensione del certificato. In caso di smarrimento non sarà possibile recuperare il codice utente ma sarà necessario effettuare un nuovo acquisto.

In caso di errore in seguito all'inserimento del codice OTP, è possibile che il dispositivo OTP in uso non sia sincronizzato oppure, in caso di utilizzo dell'APP ArubaOTP, l'utente potrebbe avere installata sul proprio smartphone una versione obsoleta dell'APP. In questo caso è necessario richiedere l'OTP via SMS, premendo l'apposito pulsante "invia SMS" e seguire le istruzioni riportate nel Manuale di Istruzioni per completare l'attivazione della Firma Remota disponibile a questo [link](#).

### Hai bisogno di maggiori informazioni?

Rispondiamo a tutte le tue domande attraverso le nostre [guide](#).

Cordiali saluti

L'utente deve, pertanto, effettuare il cambio password obbligatorio, accedendo al Pannello Selfcare di Gestione della Firma Remota <https://selfcare.firma-remota.it/asmonitor/login.xhtml>

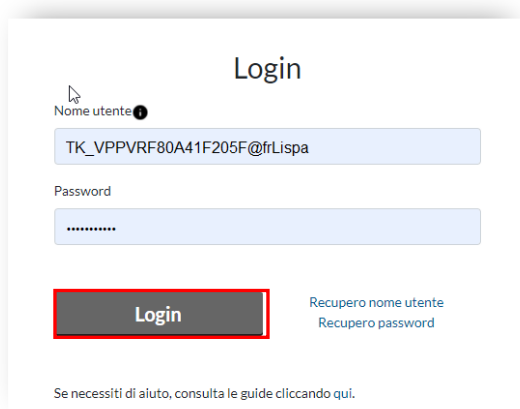
Per accedere occorre:

- Inserire il nome utente, seguito dal carattere “@” e il dominio: per es. **TK\_FRMFMZ80A25F205Y@frLispa**
- Digitare la Password (ricevuta via SMS).
- Selezionare **Login**.



## Firma Remota

PANNELLO DI GESTIONE



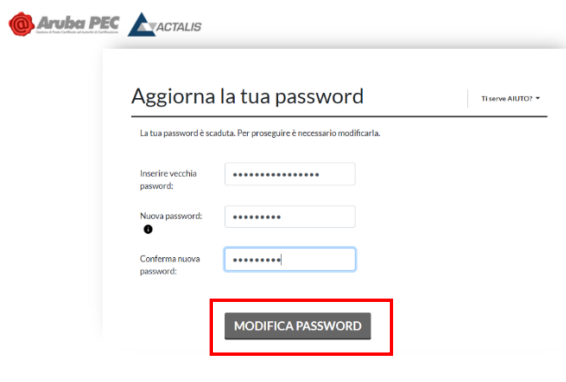
The screenshot shows a login form titled "Login". It has two input fields: "Nome utente" (Username) containing "TK\_VPPVRF80A41F205F@frLispa" and "Password" with masked characters. Below the fields is a "Login" button highlighted with a red border. To the right of the button are links for "Recupero nome utente" and "Recupero password". At the bottom, there is a link: "Se necessiti di aiuto, consulta le guide cliccando qui."

**Figura 1: Pannello di Gestione Firma Remota**

**Nota Bene:** Se l'utente deve completare l'attivazione della firma remota con OTP Mobile, è necessario aver scaricato e installato preventivamente l'APP ArubaOTP dallo Store del proprio smartphone (cfr. par. 3. Configurare un account sull'App ArubaOTP).

Nella schermata che segue occorre effettuare la modifica della Password:

1. Digitare la password attuale (ricevuta via SMS).
2. Nuova password.
3. Conferma nuova password.
4. Selezionare il pulsante **Modifica Password**.



The screenshot shows a page titled "Aggiorna la tua password" with a "Ti serve AI/OTP" dropdown. Below the title, it says "La tua password è scaduta. Per proseguire è necessario modificarla." There are three input fields: "Inserisci vecchia password:", "Nuova password:", and "Conferma nuova password:". The "MODIFICA PASSWORD" button is highlighted with a red border. At the bottom, there is a footer: "Copyright © 2022 Aruba S.p.A. - P.I. 01573850516 - All rights reserved" and links for "Cookie Policy" and "Personalizza Cookie".

**Figura 2: Modifica password**

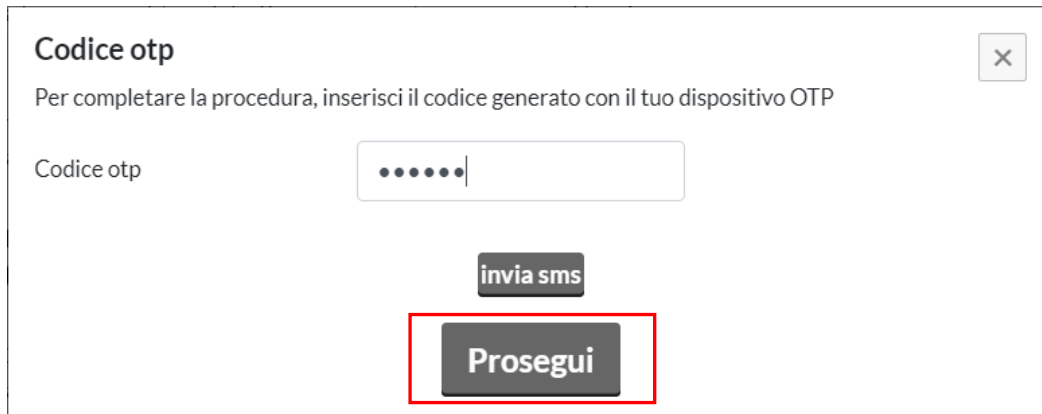
Se si verifica il seguente errore, accertarsi che la nuova password inserita rispetti tutti i requisiti indicati sul Portale Selfcare.

**Si è verificato un errore in fase di cambio password, si prega di ripetere l'operazione.  
Verificare che la nuova password rispetti i requisiti (Cliccare su "i" per visualizzare il  
dettaglio)**

Se l'errore persistesse, potrebbe essere necessario effettuare un **recupero password** (funzione presente sulla home page del portale Selfcare).

Se, invece, la password inserita risultasse corretta, verrà richiesto di inserire il codice OTP generato dal dispositivo OTP scelto (Token OTP Display, Token OTP USB, APP Mobile<sup>1</sup> oppure PIN Statico).

Selezionare quindi **Proseguì**.



**Figura 3: Inserimento codice OTP**

Se la modifica avviene con successo, il Sistema propone il seguente messaggio.



**Figura 4: Password modificata correttamente**

**IMPORTANTE:** In caso di errore in seguito all'inserimento del codice OTP, è possibile che il dispositivo OTP in uso non sia sincronizzato oppure, in caso di utilizzo dell'App ArubaOTP, l'utente potrebbe avere installata sul proprio smartphone una versione obsoleta dell'App. In questo caso è necessario richiedere l'OTP via SMS, premendo l'apposito pulsante "invia SMS".

<sup>1</sup> Per la configurazione dell'account sull'App **ArubaOTP**, fare riferimento al paragrafo 3. *Configurare un account sull'App ArubaOTP.*

### Codice otp

Per completare la procedura, inserisci il codice generato con il tuo dispositivo OTP

Codice otp

invia sms

Proseguì

**Figura 5: Richiesta OTP via SMS**

Ricevuto l'OTP via SMS, inserirlo nell'apposito campo, quindi selezionare il pulsante **Proseguì**.

### Codice otp

Per completare la procedura, inserisci il codice generato con il tuo dispositivo OTP

Codice otp

OTP inviato correttamente

invia sms

Proseguì


**Figura 6: Inserimento OTP ricevuto via SMS**

Procedere, infine, con la sincronizzazione del dispositivo, le cui istruzioni sono indicate nel paragrafo che segue.

**Nota Bene:** Nel caso in cui si debba procedere alla re-installazione dell'App ArubaOTP, dopo aver completato la procedura di modifica password obbligatoria appena descritta, sarà necessario selezionare la funzione **Sostituzione dispositivo** disponibile sul portale Selfcare, in modo da ottenere un nuovo QR code. Per maggiori informazioni su questa funzione, si rimanda al paragrafo 4. Sostituire il dispositivo OTP del presente documento.

## 2. Sincronizzare il dispositivo OTP

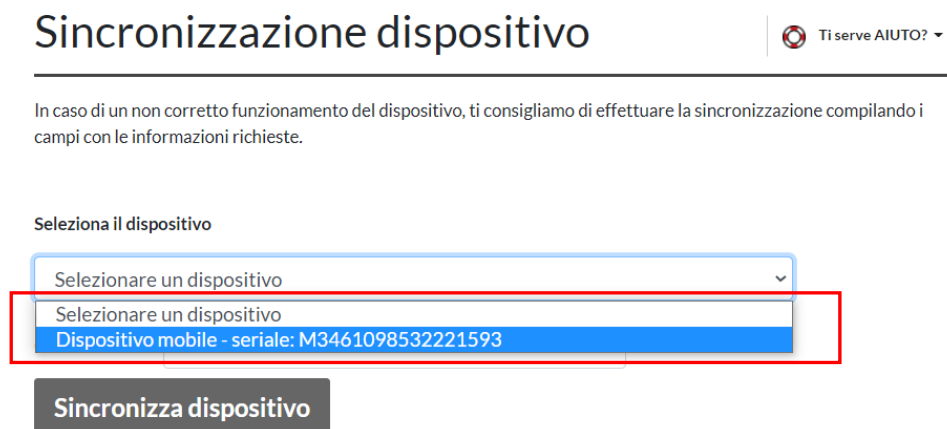
Completata la modifica obbligatoria della Password, per sincronizzare il proprio dispositivo di generazione OTP, selezionare l'omonima funzione disponibile sul portale Selfcare.



The screenshot shows the 'Informazioni profilo' section of a user interface. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Gestione utenza', 'Informazioni profilo', 'Cambio password', 'Telefono', 'Email', 'Codice Utente', 'Gestione dispositivi', 'Test dispositivo', 'Sostituzione dispositivo', and 'Sincronizzazione dispositivo'. The 'Sincronizzazione dispositivo' option is highlighted with a red rectangular box. The main content area is titled 'Informazioni profilo' and contains two columns: 'DATI GENERALI' and 'DISPOSITIVI ASSOCIATI'. Under 'DATI GENERALI', the fields are: 'Nome utente: OTP\_VMRVSP80A01F205R', 'Firma remota: Certificato valido fino al 28/03/2025', and 'Stato OTP: Attivo'. Under 'DISPOSITIVI ASSOCIATI', the fields are: 'Dispositivo mobile - seriale: M3461098532221593', 'Dispositivo autenticazione: ArubaSMS', and 'estesa: +393666698922'. Below this, there is a 'Notifiche' section with the message 'Al momento non ci sono notifiche da visualizzare'.

**Figura 7: Funzione Sincronizzazione dispositivo**

Nella schermata che segue, selezionare il dispositivo da sincronizzare e premere sul pulsante **Sincronizza dispositivo**.




The screenshot shows the 'Sincronizzazione dispositivo' page. At the top, there is a title 'Sincronizzazione dispositivo' and a user icon with the text 'Ti serve AIUTO?'. Below the title, there is a message: 'In caso di un non corretto funzionamento del dispositivo, ti consigliamo di effettuare la sincronizzazione compilando i campi con le informazioni richieste.' Underneath, there is a section titled 'Seleziona il dispositivo' with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the text 'Selezionare un dispositivo' and a list of options. The first option is 'Selezionare un dispositivo' and the second option is 'Dispositivo mobile - seriale: M3461098532221593'. The second option is highlighted with a blue background and is enclosed in a red rectangular box. Below the dropdown menu, there is a button labeled 'Sincronizza dispositivo'.

**Figura 8: Selezionare il dispositivo**

Inserire quindi il codice OTP in corso di validità generato dal dispositivo da sincronizzare e premere sul pulsante **Sincronizza dispositivo**. Nel caso in cui si debba sincronizzare un Token OTP USB sarà necessario inserire due codici OTP consecutivi.

## Sincronizzazione dispositivo

 Ti serve AIUTO? ▾

In caso di un non corretto funzionamento del dispositivo, ti consigliamo di effettuare la sincronizzazione compilando i campi con le informazioni richieste.


Seleziona il dispositivo

Dispositivo fisico - seriale: 2608723701044 ▾

Codice OTP 1: ●●●●●

**Sincronizza dispositivo****Figura 9: Sincronizza il dispositivo Token OTP Display o APP ArubaOTP**

## Sincronizzazione dispositivo

 Ti serve AIUTO? ▾

In caso di un non corretto funzionamento del dispositivo, ti consigliamo di effettuare la sincronizzazione compilando i campi con le informazioni richieste.

Seleziona il dispositivo

Dispositivo fisico - seriale: 03150300 ▾


Codice OTP 1: ●●●●●

Codice OTP 2: ●●●●●


**Sincronizza dispositivo****Figura 10: Sincronizza il dispositivo Token OTP USB**

Se la sincronizzazione avviene con successo, il Sistema propone il seguente messaggio.

## Sincronizzazione dispositivo

 Ti serve AIUTO? ▾

In caso di un non corretto funzionamento del dispositivo, ti consigliamo di effettuare la sincronizzazione compilando i campi con le informazioni richieste.

 **Il dispositivo è stato sincronizzato correttamente.**

Seleziona il dispositivo

Selezionare un dispositivo ▾

Codice OTP 1:

Codice OTP 2:

**Sincronizza dispositivo****Figura 11: Sincronizzazione eseguita**

### 3. Configurare un account sull'App ArubaOTP

La configurazione dell'account sull'App ArubaOTP prevede i seguenti passaggi:

- 1) Installare l'App "ArubaOTP" dall'app store del proprio smartphone.
- 2) Aprire l'App e creare un Account selezionando l'icona "+".
- 3) Nel campo **codice di attivazione** inquadrare il QR code (presente nel contratto) oppure digitarlo.
- 4) Nel campo descrizione, digitare una descrizione (es. Firma remota).
- 5) Selezionare **Attiva** per attivare l'account OTP.

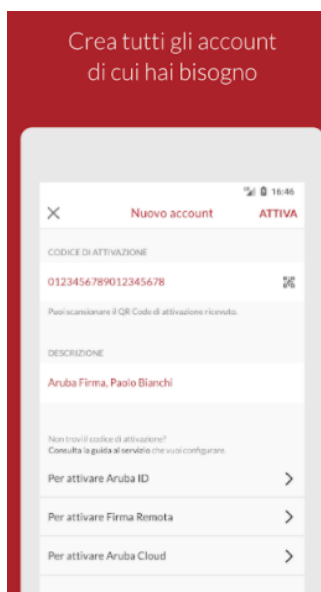


Figura 12: Creare l'account su App ArubaOTP

Se la configurazione ha esito positivo, sull'App vengono visualizzati i codici OTP generati dal dispositivo:

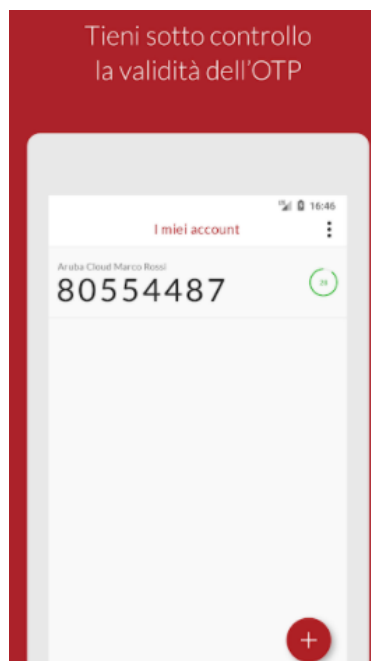


Figura 13: Generazione OTP

## 4. Sostituire il dispositivo OTP



**Gestione utenza**

- Informazioni profilo
- Cambio password
- Telefono
- Email
- Codice Utente

**Gestione dispositivi**

- Test dispositivo
- Sostituzione dispositivo**
- Sincronizzazione dispositivo

### Sostituzione dispositivo

Ti serve AIUTO? ▾

Tramite questa procedura è possibile modificare il dispositivo in uso per la tua Firma.

**Seleziona il dispositivo**

Seleziona il dispositivo ▾

**Attenzione!** La modifica è consentita solo tra dispositivi dello stesso tipo (fisico-fisico o mobile-mobile). Ricordati che l'applicazione mobile può essere utilizzata su un solo dispositivo. [Se hai bisogno di supporto consulta la guida.](#)

Tipo di dispositivo configurabile  Mobile  Fisico

Per iniziare la procedura inserire la password del tuo account di firma e prosegui

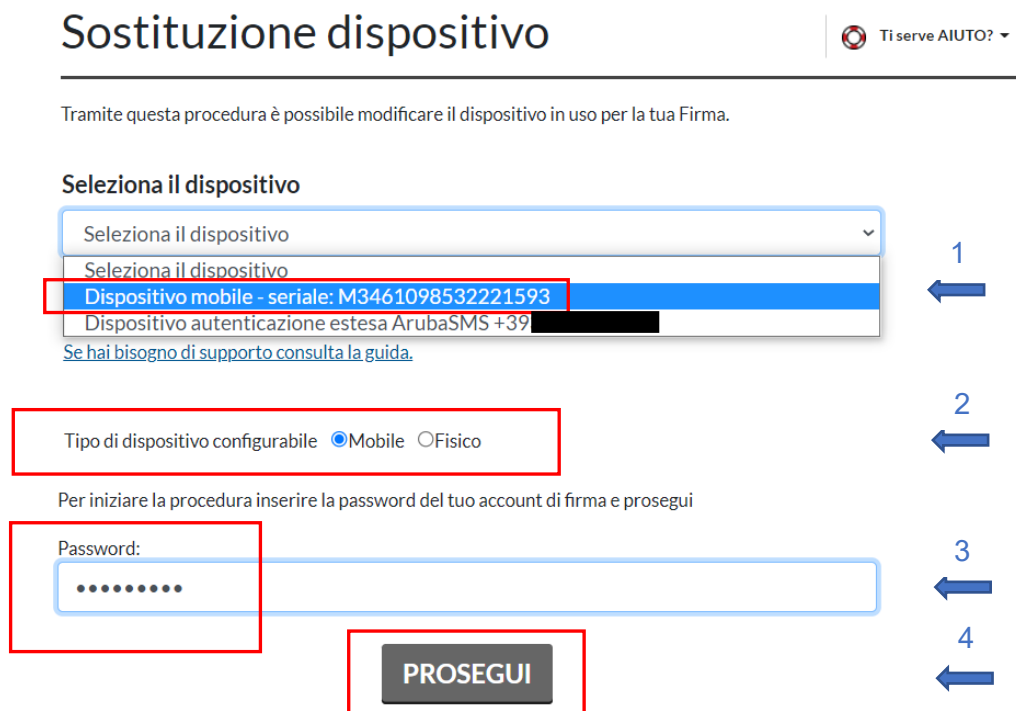
Password:

**PROSEGUI**

**Figura 14: Funzione Sostituzione dispositivo**

La sostituzione del dispositivo OTP prevede i seguenti passaggi:

- 1) Selezionare il dispositivo da sostituire (per l'App selezionare la voce **Dispositivo Mobile – seriale: <codice>**).
- 2) Selezionare il tipo di dispositivo da configurare (per l'App selezionare **Mobile**).
- 3) Inserire la password nell'apposito campo.
- 4) Selezionare il pulsante **Prosegui**.



### Sostituzione dispositivo

Ti serve AIUTO? ▾

Tramite questa procedura è possibile modificare il dispositivo in uso per la tua Firma.

**Seleziona il dispositivo**

Seleziona il dispositivo ▾

Seleziona il dispositivo

**Dispositivo mobile - seriale: M3461098532221593**

Dispositivo autenticazione estesa ArubaSMS +39 [REDACTED]

[Se hai bisogno di supporto consulta la guida.](#)

Tipo di dispositivo configurabile  Mobile  Fisico

Per iniziare la procedura inserire la password del tuo account di firma e prosegui

Password:

**PROSEGUI**

1

2

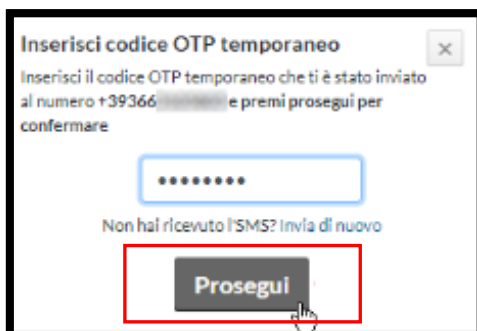
3

4

**Figura 15: Procedura di Sostituzione dispositivo OTP**

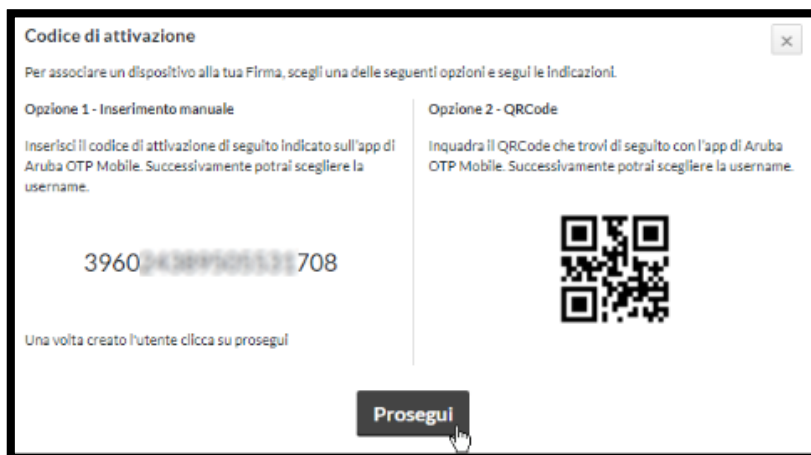


Inserire il codice OTP ricevuto via SMS, e premere sul pulsante **Prosegui**:



**Figura 16: Inserimento OTP ricevuto via SMS**

Verrà visualizzata la schermata contenente il **codice di attivazione**, con il relativo **QR Code**, necessario per completare l'attivazione del nuovo account sull'App ArubaOTP.

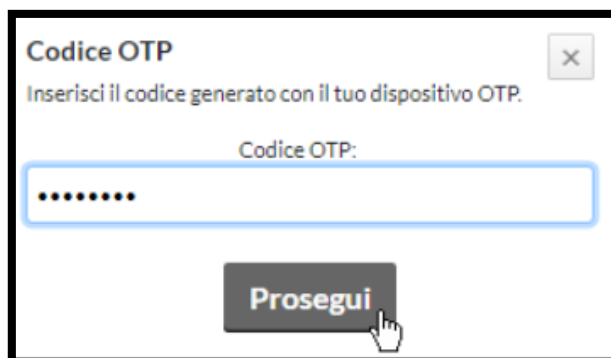


**Figura 17: Codice di attivazione**

Aprire quindi l'App ArubaOTP dal proprio smartphone, dopo averla aggiornata, e procedere alla configurazione dell'account come descritto nel paragrafo 3. Configurare un Account sull'App ArubaOTP.

Completata la configurazione, premere sul pulsante **Prosegui**.

Quindi inserire un codice OTP valido, generato dall'App ArubaOTP, nell'apposito campo presente nella schermata successiva e premere il pulsante **Prosegui** per completare la sostituzione del dispositivo.



**Figura 18: Inserimento codice OTP generato dall'App ArubaOTP**